

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
«ПУШКИНСКАЯ КАРТА»
ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



КАЗАНЬ, 2026

Составитель – Н. Р. Каримуллин

Методические рекомендации по реализации программы «Пушкинская карта» для муниципальных учреждений культуры Республики Татарстан. Методическое пособие / Сост: Н.Р. Каримуллин – Казань, 2026 г. – 27 с.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	2
Раздел 1. Нормативно-правовая база и ключевые изменения 2026 год	3
Раздел 2. Порядок подключения учреждения культуры к программе «Пушкинская карта» (пошаговая инструкция)	5
Раздел 3. Критерии отбора, разрешенные и запрещенные мероприя- тия по программе «Пушкинская карта».....	8
Раздел 4. Финансирование и использование доходов от программы ...	17
Раздел 5. Взаимодействие с целевой аудиторией и образовательными учреждениями	19
Раздел 6. Информационное продвижение и медиасопровождение	21
Раздел 7. Правила допуска и контроля на мероприятии	23
Раздел 8. Ключевые направления работы для успешной реализации ...	26
Заключение.....	27

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие методические рекомендации предназначены для руководителей и специалистов учреждений культуры (библиотек, домов культуры, театров, музеев, концертных организаций, кинотеатров образовательных учреждений в сфере культуры) всех уровней. Документ содержит информацию по организации работы в рамках программы «Пушкинская карта», включая последние изменения законодательства, требования к мероприятиям, пошаговые алгоритмы подключения и продвижения, а также рекомендации по эффективному взаимодействию с целевой аудиторией.

Основная задача программы «Пушкинская карта» – укрепление института семьи, сохранение традиционных семейных ценностей и обеспечение преемственности поколений через доступность культурных мероприятий для молодого поколения.

РАЗДЕЛ 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА И КЛЮЧЕВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ 2026 ГОДА

Что такое «Пушкинская карта»?

«Пушкинская карта» – это программа государственной социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет. Ее цель – повышение доступности организаций культуры.

Средства, зачисляемые на карту (5000 рублей ежегодно), могут быть потрачены исключительно на билеты в музеи, театры, концертные залы, библиотеки, кинотеатры и иные учреждения культуры, участвующие в программе.

Зачем учреждению культуры участвовать в программе?

Привлечение молодежной аудитории (14–22 года) – целевой группы, которая часто остается вне поля зрения традиционных форм работы.

Дополнительный источник дохода – средства от продажи билетов по «Пушкинской карте» поступают на счет учреждения и могут быть направлены на развитие, обновление репертуара, техническое оснащение.

Повышение конкурентоспособности – включение в программу обязывает учреждение создавать качественный, современный контент, что в итоге делает его более привлекательным для всех категорий посетителей.

Работа учреждения в программе «Пушкинская карта» должна строго соответствовать следующим документам. Рекомендуется назначить ответственное лицо для мониторинга обновлений на официальных ресурсах Министерства культуры Российской Федерации.

1.1. Федеральные законы и подзаконные акты

Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей». Программа «Пушкинская карта» является инструментом реализации данной политики.

Постановление Правительства РФ от 8 сентября 2021 г. № 1521 «О социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры». Это основополагающий документ, регламентирующий правила выдачи, использования карт и участия учреждений.

Версия документа актуальна с изменениями от 17 февраля 2024 года и далее:

Пункт 29 обязывает организацию культуры при входе на мероприятие сверять личность держателя карты с документом, удостоверяющим личность.

Пункт 31 предусматривает блокировку карты в случае передачи ее третьим лицам.

Федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» в рамках национального проекта «Семья» (реализуется с 1 января 2025 г.). Программа интегрирована в данный проект, что определяет приоритет мероприятий, способствующих укреплению традиционных ценностей и преемственности поколений.

1.2. Ключевые ведомственные письма и разъяснения (2025-2026 гг.)

Письмо Министерства культуры РФ от 21.08.2025 г. № 573-01.1-39@-ЖА. Данный документ устанавливает жесткие требования к строгому соответствию мероприятий правилам программы и предписывает региональным органам власти обеспечить исключение из афиши мероприятий досугового характера, не относящихся к культуре.

Письмо Минкультуры России от 20 июня 2025 г. № 417-01.1-39@-ЖА, которым направлены «Методические рекомендации по определению возможности участия организаций культуры и их мероприятий в реализации Программы «Пушкинская карта»».

1.3. Принципиальные изменения 2026 года

В связи с расширением программы и оптимизацией финансовых потоков, с 1 января 2026 года произошла смена банка-оператора.

Новый банк-оператор: Функции оператора программы переданы от АО «Почта Банк» к Банку ВТБ (ПАО).

Действие карт: Все пластиковые и виртуальные карты, выпущенные «Почта Банком», прекратили свое действие с 1 января 2026 года. Участники программы пользуются картами, выпущенными ВТБ.

Обязанность учреждений: Учреждения культуры должны обеспечить техническую готовность своих платежных терминалов (эквайринга) к приему карт «Мир», эмитированных ВТБ. При работе через билетных операторов-агрегаторов необходимо удостовериться, что их системы интегрированы с новым оператором.

Финансовый лимит на 2026 год: Номинал карты сохранен в размере 5 000 рублей, из которых на билеты в кино можно потратить не более 2 000 рублей.

РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ К ПРОГРАММЕ «ПУШКИНСКАЯ КАРТА» (пошаговая инструкция)



Для начала продажи билетов по «Пушкинской карте» учреждение культуры должно пройти процедуру регистрации и верификации на платформе «PRO.Культура.РФ».

Этап 1. Регистрация и подача заявки на участие

Авторизуйтесь в личном кабинете учреждения на портале **PRO.Культура.РФ**. Если учреждение не зарегистрировано, необходимо пройти первичную регистрацию, указав реквизиты и контактные данные.

PRO КУЛЬТУРА.РФ

В личном кабинете перейдите в раздел «Учреждение».

В правом верхнем углу экрана активируйте кнопку «Хочу участвовать в Пушкинской карте».

Заполните открывшуюся форму заявки:

Выберите тип учреждения («учреждение культуры» или «билетная система»).

Укажите официальный сайт, на котором осуществляется продажа билетов.

Заявка автоматически направляется в службу поддержки платформы. Срок рассмотрения составляет до 24 часов. Статус рассмотрения отслеживается в разделе «Служба поддержки».

После одобрения заявки в личном кабинете, в разделе «Учреждение», появится специальный блок «Пушкинская карта», содержащий отметку о принятии условий соглашения и статистику продаж.

Этап 2. Организация приема оплаты

Учреждение может выбрать один из двух способов:

Вариант А (прямой прием): Заключение договора эквайринга с банком и получение отдельного платежного терминала (так называемого «белого» терминала) для приема банковских карт платежной системы «Мир». При заключении договора необходимо уведомить банк об участии в программе «Пушкинская карта» и необходимости настройки терминала на работу с картами эмиссии ВТБ.

Вариант Б (через билетного оператора): Заключение договора с билетным оператором, который уже является партнером программы. При создании события на платформе PRO.Культура.РФ в соответствующем поле выбирается этот оператор из выпадающего списка. Данный способ предпочтительнее, так как освобождает учреждение от необходимости приобретать терминалы и самостоятельно разбираться в тонкостях платежей. Список аккредитованных операторов представлен в личном кабинете PRO.Культура.РФ.

Билетные операторы: <https://biletон.ru/> – Билетон, <https://kzn.kassir.ru/> – Кассир, <https://vmuzey.com/> – ВМУЗЕЙ, <https://afisha.yandex.ru> – Яндекс Афиша.



Этап 3. Создание и верификация «Места» проведения на платформе PRO.Культура.РФ

«Место» – это физическая локация (здание, зал, площадка), где будет проходить мероприятие. Каждое место должно быть добавлено в систему и пройти модерацию.

В Личном кабинете перейдите в раздел «Места» и нажмите «Добавить место».

The screenshot displays the 'Места' (Places) section of the PRO.Культура.РФ personal account. The interface includes a sidebar menu on the left with options like 'Места', 'События', 'События в новом режиме', 'Обзоры', 'Тренинги', 'Партнеры', 'Цифровая культура', 'Раскаты', 'Специальные сети', 'Видеотеки', 'Фильмы', and 'Статистика'. The main area is titled 'Места' and contains a message: 'Нет мест. Создайте первое место.' To the right, there is a form for creating a new place with fields for 'Статус модерации', 'Название', 'Категория места', 'Доступная среда', and 'Логотип'. At the top right, there are buttons for 'Как создать/отредактировать место?', 'Черновики', and 'Создать'.

Заполните карточку места, уделяя особое внимание качеству информации.

Название и точный адрес.

Описание: Текст должен быть оригинальным, содержательным и интересным для потенциального посетителя. Запрещено копировать общие фразы с других сайтов. Рекомендуется представить связный рассказ об истории площадки, ее уникальных особенностях, современных проектах и деятельности.

Фотографии: Загружаются только качественные, оригинальные фотографии, принадлежащие учреждению. Использование изображений из сети интернет или фотографий сторонних объектов не допускается. В описании к каждой фотографии обязательно указывать автора снимка.

После заполнения нажмите кнопку «Отправить на модерацию».

Статус «На модерации» означает, что карточка поставлена в очередь на проверку.

Срок проверки модераторами платформы составляет от 1 до 7 рабочих дней.

Важно: любое последующее редактирование карточки возвращает ее в конец очереди на проверку.

РАЗДЕЛ 3. КРИТЕРИИ ОТБОРА, РАЗРЕШЕННЫЕ И ЗАПРЕЩЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОГРАММЕ «ПУШКИНСКАЯ КАРТА»

Мероприятия, предлагаемые к включению в программу «Пушкинская карта», проходят двухступенчатую проверку: техническую модерацию на платформе PRO.Культура.РФ и содержательную экспертизу регионально-го экспертного совета.

3.1. Требования к кодам ОКВЭД

Учредительные документы организации должны содержать хотя бы один из следующих кодов ОКВЭД, соответствующих деятельности в сфере культуры:

90.0 – Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений.

90.01 – Деятельность в области исполнительских искусств.

90.02 – Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами.

90.03 – Деятельность в области художественного творчества.

90.04 – Деятельность учреждений культуры и искусства.

91.0 – Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры.

85.41 – Образование дополнительное детей и взрослых.

59.14 – Деятельность в области демонстрации кинофильмов.

3.2. Критерии оценки мероприятий экспертным советом

Члены экспертного совета оценивают мероприятие на предмет его соответствия целям программы и государственной культурной политике. Главный критерий – мероприятие должно решать воспитательную задачу, отражать духовно-нравственные ценности и способствовать сохранению исторической памяти. Мероприятие должно соответствовать как минимум одному из следующих критериев:

- классическое наследие: наличие в программе мероприятия произведений народного творчества, русской и зарубежной классики;

- воспитательная функция: направленность мероприятия на формирование гармонично развитой, социально ответственной личности, патриотическое воспитание, а также профилактику деструктивного поведения (антисуицидальная, антинаркотическая, антиэкстремистская тематика);

- культурная и историческая ценность: демонстрация предметов и коллекций, имеющих национальное, общероссийское или мировое историческое, художественное, научное значение.

3.3. Категорически запрещенные к включению мероприятия

На основании письма Министерства культуры РФ от 21.08.2025 г. № 573-01.1-39@-ЖА, а также с учетом практики работы региональных экспертных советов, следующие форматы и мероприятия не могут быть включены в программу:

3.3.1. Развлекательные мероприятия, не относящиеся к культуре:

- КВН («Клубы веселых и находчивых») и иные юмористические и развлекательные шоу, не относящиеся к профессиональному искусству;
- стендап-концерты развлекательного характера без культурно-просветительской составляющей;
- Празднование Хеллоуина и иных мероприятий, не соответствующих традиционным российским духовно-нравственным ценностям.



3.3.2. Досуговые мастер-классы без культурной основы:

- мастер-классы по изготовлению свечей (если они не являются частью образовательной программы по традиционным народным художественным промыслам);
- мастер-классы по созданию парфюмерии;
- мастер-классы по росписи сумок-шоперов, футболок, пряников;
- мастер-классы по мыловарению;
- мастер-классы по рисованию картин по номерам;
- различные развлекательные мастер-классы, не несущие культурной или образовательной ценности.



3.3.3. Онлайн-форматы и видеотрансляции:

- любые онлайн-мероприятия (прямые эфиры, трансляции в социальных сетях);
- видеотрансляции и видеопокказы, даже если они проходят в зале учреждения (за исключением киносеансов, соответствующих требованиям программы);

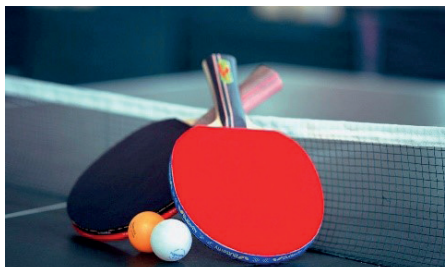
• виртуальные экскурсии (не заменяют физического присутствия).

3.3.4. Мероприятия, противоречащие законодательству РФ:

- мероприятия, содержащие пропаганду экстремизма, терроризма;
- мероприятия, пропагандирующие культ насилия и жестокости;
- мероприятия, содержащие элементы порнографии;
- мероприятия, содержащие нецензурную брань;
- мероприятия, содержащие сведения о способах изготовления наркотических средств или психотропных веществ.

3.3.5. Иные несоответствующие форматы:

- спортивные мероприятия (если они не являются частью культурной программы, например, выступления спортивных клубов в рамках празднования Дня города, но и здесь требуется отдельное согласование);
- экскурсии, не связанные с культурой и историей (например, экскурсии на производственные предприятия без историко-культурной составляющей);
- мероприятия, не имеющие описания на русском языке.



3.4. Процедура модерации и сроки

Первый этап (модерация платформы). Проверка корректности заполнения карточки события, отсутствия технических ошибок, соответствия описания и изображений. Срок проверки составляет от 1 до 7 рабочих дней.

Второй этап (региональный экспертный совет). Оценка содержательной части события на соответствие культурным и воспитательным критериям. В регионах создаются экспертные советы, которые оценивают каждое мероприятие индивидуально. Согласно установленным требованиям, рассмотрение заявки организации культуры всем составом экспертного совета не должно превышать 14 рабочих дней.

3.5. Сроки направления мероприятий на модерацию

В целях обеспечения качественной экспертизы и своевременного включения событий в афишу программы, учреждениям культуры необходимо строго соблюдать сроки подачи информации о мероприятиях.

Минимальный срок подачи: информация о мероприятии (анонс, карточка события) должна быть создана и направлена на модерацию в системе «PRO.Культура.РФ» не позднее, чем за 21 (двадцать один) календарный день до планируемой даты его проведения.

Обоснование срока: данный срок обусловлен необходимостью прохождения двухступенчатой проверки:

- техническая модерация на платформе (до 5 рабочих дней);
- содержательная экспертиза регионального экспертного совета;
- резерв времени на возможное исправление замечаний и повторную отправку.

Ответственность: Нарушение сроков подачи может повлечь за собой невозможность включения мероприятия в основную афишу и, как следствие, потерю потенциального дохода и снижение доступности культурного продукта для молодежи.

3.6. Рекомендуемые направления для разработки мероприятий

На основе анализа успешных региональных практик и афиш 2026 года, можно выделить следующие наиболее востребованные и соответствующие критериям программы направления:

✓ Патриотические и исторические программы – мероприятия, посвященные знаменательным датам отечественной истории, событиям Великой Отечественной войны, специальной военной операции, подвигам земляков.

✓ Классическое наследие – постановки и концерты по произведениям русской и зарубежной классики, литературно-музыкальные гостиные.

✓ Краеведение – программы, знакомящие с историей, культурой, природой родного края, выдающимися земляками.

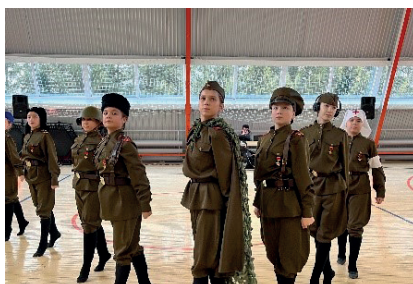
✓ Просветительские лектории – мероприятия, посвященные актуальным общественно-политическим темам, профилактике деструктивных явлений, здоровому образу жизни.

✓ Интерактивные и игровые форматы – квесты, квизы, интеллектуальные турниры, построенные на культурном и историческом материале.

✓ Экскурсионные программы – обзорные и тематические экскурсии по экспозициям, а также уникальные форматы (экскурсии в фондохранилище, закулиссе).

✓ Музыкальные программы – концерты классической, народной, джазовой музыки, творческие вечера, фольклорная программа.

✓ Современные интерпретации – спектакли и выставки, представляющие классическое наследие в современном, понятном молодежи формате, но с сохранением культурной ценности.



3.7. Расширенный перечень мероприятий, разрешенных к проведению в рамках программы «Пушкинская карта»

Предлагаемый перечень составлен на основе афиш учреждений культуры на 2026 год и включает примеры мероприятий, успешно прошедших модерацию и реализуемых в различных регионах Российской Федерации.

Наименование мероприятия	Тип учреждения	Краткое описание
Патриотические и исторические мероприятия		
Экскурсия «Освобождение района / города»	Музей, Дом культуры	Тематическая экскурсия, посвященная истории родного края в годы войн, освобождению от захватчиков
Урок мужества «28 панфиловцев: мужество, ставшее легендой»	Библиотека, Дом культуры	Мероприятие о подвиге героев-панфиловцев в годы Великой Отечественной войны
Час памяти «Сломанные судьбы: узники фашистских лагерей»	Библиотека, Музей	Программа, посвященная памяти жертв концентрационных лагерей
Час мужества Герои нашего времени»	Библиотека, Дом культуры	Встреча, посвященная землякам – героям специальной военной операции
Цикл мероприятий «Родины сыны»	Дом культуры	Серия патриотических часов, встреч с ветеранами, военнослужащими
Кинолекторий «Подвиг народа в кино»	Дом культуры, Кино	Просмотр и обсуждение художественных и документальных фильмов патриотической направленности
Театральные постановки и проекты		
Спектакль «Классика в новом прочтении»	Театр	Современная интерпретация произведений школьной программы (А.С. Пушкин, М.Ю. Лермонтов, Ф.М. Достоевский)
Экскурсия «Закулисье: тайны театра»	Театр	Иммерсивная экскурсия за кулисы, знакомство с работой цехов, историей костюма и декораций
Спектакль «Идиот»	Театр	Постановка по роману Ф.М. Достоевского, адаптированная для современного зрителя
Мюзикл «Последняя сказка»	Театр	Современный мюзикл по мотивам сказок «Тысячи и одной ночи»

Спектакль «Вишневый сад. Комедия»	Театр	Постановка пьесы А.П. Чехова в соответствии с авторским жанром комедии
Моноспектакль «Письма с фронта»	Театр, Дом культуры	Патриотическая постановка, основанная на реальных письмах и дневниках участников Великой Отечественной войны
Спектакль «Кроткая»	Театр	Постановка по рассказу Ф.М. Достоевского
Спектакль «Элементарно, Хадсон! Дело о собаке Б.»	Театр	Музыкальная комедия по мотивам произведений Артура Конан Дойла
Творческая лаборатория «Театральная атмосфера»	Театр, Дом культуры	Открытые репетиции и эскизы спектаклей с участием молодых режиссеров и студентов театральных вузов
Спектакль-променад «По следам литературных героев»	Театр, Музей	Театрализованная экскурсия по историческим местам города или усадьбе
Концертные программы и музыкальные вечера		
Концерт «Все о любви»	Концертная площадка	Вокально-инструментальный вечер, посвященный лирике, в исполнении профессиональных коллективов
Цикл концертов «Музыка русского мира»	Детские школы искусств, Детские музыкальные школы	Просветительский проект, знакомящий с творчеством русских композиторов-классиков (к юбилейным датам)
Концерт «Классики в четыре руки»	Концертная площадка, Детские школы искусств, Детские музыкальные школы	Концерт фортепианной музыки для молодежной аудитории
Концерт «Этно-фолк»	Концертная площадка, Детские школы искусств, Детские музыкальные школы	Программа оркестра русских народных инструментов
Фестиваль уличных театров «Театральный дворик»	Театр	Выездное мероприятие с участием театральных коллективов (в рамках уличных фестивалей)
Дуэль тенора и баритона	Концертная пло- щадка, Детские школы искусств, Детские музыкаль- ные школы	Концертная программа с участием известных солистов

Музейные и выставочные проекты		
Интерактивный центр «Познай себя – познай мир»	Музей	Интерактивная экспозиция с возможностью увидеть мир глазами разных животных
Выставка одной картины	Музей	Формат «медленного смотрения» с глубоким рассказом искусствоведа об истории создания полотна
Экскурсия в фондохранилище	Музей	Эксклюзивная возможность увидеть предметы, не представленные в основной экспозиции
Выставка современного искусства «Молодые художники – городу»	Музей	Экспозиция работ студентов и выпускников художественных училищ
Обзорная экскурсия «История Татарстана в музейных раритетах»	Музей	Залы музея расскажут о природных богатствах края, ставших основой для жизни и развития древнего населения; о древней и средневековой истории Татарстана
Библиотечные и просветительские форматы		
Литературная гостиная «Величие Лермонтова»	Библиотека, Дом культуры	Цикл вечеров, посвященных жизни и творчеству поэта, с чтением стихов и романами
Лекторий «Вехи истории страны и края»	Библиотека	Цикл лекций, ориентированных на программу «Разговоры о важном»
Краеведческий квест «Хочу все знать»	Библиотека	Викторина в формате «Мозгобойни» по истории и культуре края
Интеллектуальный квест «Последний герой»	Библиотека	Викторина вопросов и ответов на все отрасли знаний
Литературный турнир «Когда оживают легенды»	Библиотека	Командная игра по мотивам фольклорных произведений
Познавательная программа «Культура России»	Библиотека, Дом культуры	Мероприятие, знакомящее с традициями и культурным наследием России
Фольклорное путешествие «Тайная жизнь сказок»	Библиотека	Интерактивная программа по мотивам русских народных сказок

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть дополнен учреждениями культуры в соответствии с их спецификой, творческими задачами и запросами молодежной аудитории. Главным критерием при разработке новых мероприятий должно оставаться их соответствие высоким культурным и воспитательным стандартам программы.

РАЗДЕЛ 4. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДОВ ОТ ПРОГРАММЫ

4.1. Механизм поступления денежных средств

Средства от проданных по «Пушкинской карте» билетов поступают на расчетный счет учреждения культуры от банка-оператора (ВТБ) или от билетного оператора-агрегатора (в зависимости от выбранной схемы подключения). Комиссия банка или билетного оператора удерживается согласно условиям договора.

4.2. Статус и направления расходования средств

Поступившие средства являются доходом от приносящей доход деятельности (внебюджетные средства) учреждения. Учреждение имеет право самостоятельно распоряжаться ими в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД).

Рекомендуемые направления расходования:

- материальное стимулирование (премирование) сотрудников, непосредственно участвующих в разработке и проведении мероприятий по программе, а также ответственных за привлечение зрителей;
- развитие материально-технической базы (приобретение оборудования, музыкальных инструментов, костюмов, расходных материалов);
- создание новых культурных продуктов (постановка спектаклей, организация выставок, разработка экскурсионных программ);
- проведение рекламных и маркетинговых кампаний, направленных на популяризацию программы и учреждения;
- оплата коммунальных услуг и содержание зданий (в части, пропорциональной использованию помещений для мероприятий программы).

4.3. Поощрение учреждений культуры

1. Формирование рейтинга посещаемости учреждений культуры и награждение лидеров.
2. Проведение конкурсов среди учреждений культуры для выявления лучших практик.
3. Выдвижение лучших учреждений на соискание Премии Министерства культуры Российской Федерации за вклад в развитие Программы.

4.4. Ответственность учреждения за проведение мероприятия и возврат денежных средств

Участие в программе «Пушкинская карта» накладывает на учреждение культуры повышенные обязательства перед держателями карт.

Обязательность проведения мероприятия: Мероприятие, включенное в афишу программы, должно состояться в заявленные дату, время и в заявленном формате. Отмена мероприятия допускается лишь в исключительных случаях, предусмотренных законодательством (форс-мажор, чрезвычайные ситуации).

Процедура возврата билетов в случае отмены

При принятии решения об отмене мероприятия учреждение культуры совместно с билетным оператором обязано в кратчайшие сроки (не позднее чем за 48 часов до даты проведения мероприятия) инициировать процедуру возврата денежных средств за все проданные по «Пушкинской карте» билеты.

Возврат осуществляется на ту же банковскую карту, с которой производилась оплата.

Важное изменение 2026 года

Согласно разъяснениям оператора программы, в случае отмены мероприятия, запланированного на 2026 год, билеты на которое были оплачены в 2025 году картой «Почта Банка», возврат денежных средств на новую карту ВТБ технически невозможен. В связи с этим учреждениям культуры необходимо проявлять особую ответственность при планировании событий на межкалендарный период и заблаговременно уведомлять зрителей обо всех изменениях.

Информирование зрителей об отмене

Учреждение культуры совместно с билетным оператором обязано уведомить всех приобретателей билетов об отмене мероприятия всеми доступными способами связи: по электронной почте, по телефону (при наличии), а также путем размещения информации на официальном сайте учреждения и в социальных сетях.

В уведомлении необходимо указать причину отмены и порядок возврата денежных средств.

РАЗДЕЛ 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИЕЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

Эффективность программы напрямую зависит от системной работы по привлечению держателей карт.

5.1. Межведомственное взаимодействие

Заключение соглашений о сотрудничестве между учреждением культуры и местными органами управления образования, а также непосредственно с администрациями школ, колледжей и вузов.

Участие в совещаниях с руководителями образовательных организаций, проводимых органами исполнительной власти, для презентации репертуара и планов учреждения.

5.2. Формы адресной работы с молодежью

Проект «Амбассадоры Пушкинской карты».

Привлечение активных студентов и старшеклассников для продвижения афиши в учебных заведениях и социальных сетях. Амбассадоры могут быть мотивированы бесплатными билетами, сувенирной продукцией, благодарственными письмами.





«Культурный десант».

Организованное посещение представителями учреждения культуры (методисты, художественные руководители, специалисты) общеобразовательных школ и ССУЗов для проведения классных часов и презентаций актуальных мероприятий, доступных по карте. Такие визиты должны быть согласованы с администрацией учебного заведения.

Работа с родительской общественностью.

Информирование о программе и афише мероприятий на родительских собраниях, так как родители часто являются инициаторами культурного досуга детей.

Организованные коллективные посещения.

Предложение образовательным учреждениям формата «классный поход в театр / музей» с последующим обсуждением, что решает задачи педагогов по организации внеурочной воспитательной работы.



РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРОДВИЖЕНИЕ И МЕДИАСОПРОВОЖДЕНИЕ

Для привлечения молодежи необходима активная и разнообразная рекламная кампания.

6.1. Цифровые каналы коммуникации

- **Социальные сети и мессенджеры.** Создание и ведение тематических рубрик в официальных группах учреждения (ВКонтакте, МАХ). Использование официальных хештегов программы: #ПушкинскаяКарта, #ПушкинскаяКарта[Район].

- **Таргетированная реклама.** Настройка рекламных кампаний в социальных сетях на аудиторию 14–22 лет, проживающую в зоне охвата учреждения.

- **E-mail маркетинг.** Формирование базы электронных адресов педагогов и классных руководителей для регулярной рассылки сводной афиши на месяц.

- **Сотрудничество с волонтерами и блогерами.** Привлечение популярных в районе молодых блогеров и волонтеров для создания контента о мероприятиях учреждения (обзоры, анонсы, прямые включения).

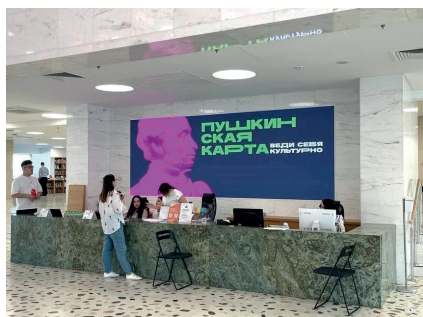


6.2. Наружная реклама и офлайн-коммуникации

• **Размещение афиш.** Размещение информации о программе и афиш мероприятий на остановках общественного транспорта, вблизи учебных заведений, в студенческих общежитиях, в торгово-развлекательных центрах.

• **Печатная продукция.** Распространение флаеров и информационных буклетов в местах скопления молодежи, на городских фестивалях и мероприятиях.

• **Реклама в транспорте.** Использование аудио- и видеороликов в общественном транспорте.



6.3. Стимулирующие акции и система лояльности

Для повышения лояльности и мотивации к посещению рекомендуется внедрять систему поощрений:

• сезонные акции – проведение акций в каникулярный период (например, «Загружай лето!» или «Ура, каникулы!» со скидками на билеты);

• памятные подарки – вручение сувениров с символикой учреждения или программы «юбилейным» посетителям (100-му, 1000-му);

• поощрение групповых посещений – предоставление бесплатного билета для сопровождающего лица (педагога, родителя) при организации группы от учебного заведения.

РАЗДЕЛ 7. ПРАВИЛА ДОПУСКА И КОНТРОЛЯ НА МЕРОПРИЯТИИ

Сотрудникам, ответственным за входной контроль, необходимо неукоснительно соблюдать следующие правила.

Идентификация личности – при входе на мероприятие контролер обязан сверить ФИО, указанное в билете, с документом, удостоверяющим личность (паспорт гражданина Российской Федерации).

Наличие у посетителя пластиковой или виртуальной карты «Мир» (предъявляется в мобильном приложении).

Запрет на проход без паспорта – посетители, не имеющие при себе документа, удостоверяющего личность, на мероприятие не допускаются, даже при наличии билета.

Индивидуальный характер билета – продажа и передача билета третьим лицам запрещены правилами программы. При выявлении факта использования чужой карты, данные передаются оператору для блокировки карты нарушителя.

Недопустимые нарушения при проведении мероприятий, которые учреждения культуры обязаны избегать:

1. Покупка одним держателем «Пушкинской карты» более одного билета на одно мероприятие (сеанс, спектакль, концерт, экскурсию и др.)

Это прямое нарушение пунктов 12, 19, 44 Правил программы. Учреждение культуры или билетный оператор обязаны обеспечить техническую возможность блокировки повторной покупки на одно событие с одной карты.

2. Отсутствие или ненадлежащий входной контроль по проверке совпадения ФИО в билете и паспорте посетителя

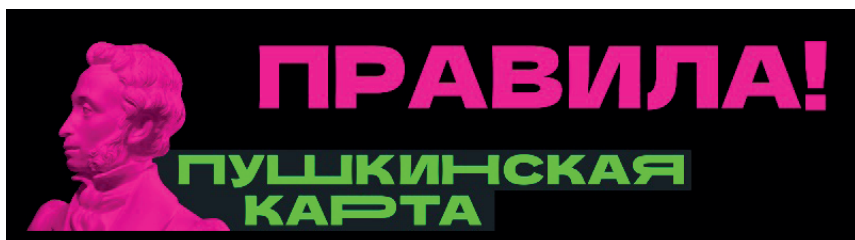
Если учреждение не сверяет личность, держатели карт могут передавать билеты посторонним лицам, что является нецелевым использованием бюджетных средств. При выявлении массового несовпадения ФИО и при этом высокого процента погашенных билетов, это прямое доказательство того, что учреждение не осуществляет входной контроль.

3. Реализация билетов по цене выше максимальной, указанной в карточке мероприятия на платформе PRO.Культура.РФ

Учреждение обязано своевременно вносить изменения в цену билета на платформе до начала продаж. Продажа по завышенной цене без корректировки карточки расценивается как нарушение.

4. Непогашение (неаннулирование) проданных билетов в реестре после проведения мероприятия

Если учреждение или билетный оператор из-за сбоя или несовершенства информационных систем не направляет сведения о гашении билетов, такие билеты считаются неиспользованными. Сумма непогашенных билетов не будет одобрена к компенсации банком-оператором (ВТБ) и в соответствии с офертой оператора будет перевыставлена банком к взысканию в качестве досудебной, а впоследствии и судебной претензии к учреждению культуры.



ПРАВИЛА!

ПУШКИНСКАЯ КАРТА

- «Пушкинская карта» **только для граждан Российской Федерации в возрасте ОТ 14 ДО 22 ЛЕТ** включительно!!!
- По «Пушкинской карте» на мероприятие может быть куплен **ТОЛЬКО ОДИН БИЛЕТ!** Запрещено покупать с одной «Пушкинской карты» билеты для членов семьи, друзей, знакомых, иных лиц.
- **БИЛЕТ**, купленный по «Пушкинской карте», **ИМЕННОЙ и НЕ МОЖЕТ БЫТЬ ПЕРЕДАН** другому человеку!
- При посещении мероприятия (концерта, спектакля) для подтверждения личности **НЕОБХОДИМО ПРЕДЪЯВИТЬ ПАСПОРТ** (документ, удостоверяющий личность гражданина РФ, или необходимые сведения из него) **И ФОТОГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ ЛИЦА ГРАЖДАНИНА** посредством мобильного приложения «ГОСУСЛУГИ КУЛЬТУРА».
- Двукратная попытка гражданина **передачи карты или именного билета другому лицу** приведёт **К АННУЛИРОВАНИЮ «ПУШКИНСКОЙ КАРТЫ».**
- Законодательством предусмотрена **УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ** за мошенничество с «Пушкинской картой» (ст. 159 УК РФ).

5. Продажа билетов сверх фактической вместимости зала, указанной в карточке места на платформе PRO.Культура.РФ

Недопустимо проводить дополнительные сеансы, не заявленные на платформе, или указывать некорректную вместимость. Превышение вместимости зала является нарушением правил пожарной безопасности и условий участия в программе.

6. Реализация билетов на «фейковые» мероприятия или продажа дополнительных билетов по мошеннической схеме обналичивания средств

Если доля погашенных билетов существенно ниже доли билетов, проданных с несовпадающими ФИО или на третьих лиц, это может свидетельствовать о том, что мероприятие либо не проводилось, либо билеты продавались неуполномоченными лицами.

Важно!

При проведении мероприятия по программе «Пушкинская карта» рекомендуем: вести журнал учета посетителей на мероприятиях, сделать фото- и видеосъемку каждого мероприятия, подготовить подтверждающие документы о проведении мероприятия, опубликовать в социальных сетях информацию о проведенных мероприятиях в рамках программы «Пушкинская карта», а также сохранить все указанные материалы для подтверждения факта проведения мероприятия.

Игнорирование указанных нарушений и отсутствие подтверждающих материалов влечет за собой блокировку учреждения в программе «Пушкинская карта», отказ в компенсации проданных билетов и судебные риски.

РАЗДЕЛ 8. КЛЮЧЕВЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ДЛЯ УСПЕШНОЙ РЕАЛИЗАЦИИ

- ✓ Строгое соблюдение требований
- ✓ Обеспечение соответствия всех мероприятий Правилам Программы и Указу Президента РФ № 809
- ✓ Разнообразии форматов
- ✓ Использование рекомендованных форматов мероприятий для каждого типа учреждений культуры
- ✓ Активное продвижение
- ✓ Система поощрений
- ✓ Стимулирование участников через скидки, бонусы и признание лучших практик
- ✓ Многоканальное информирование целевой аудитории через цифровые и традиционные каналы
- ✓ Повышение доступности
- ✓ Выездные мероприятия, гастрольная деятельность, удобное время, организация трансферов и логистическая поддержка
- ✓ Межведомственное взаимодействие
- ✓ Координация усилий органов культуры, образования и молодежной политики



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Программа «Пушкинская карта» является стратегическим инструментом государственной культурной политики, направленным на приобщение молодежи к культурному наследию России. Строгое следование данным методическим рекомендациям, знание нормативной базы, творческий подход к формированию репертуара и активная коммуникация с образовательными учреждениями позволят учреждению культуры не только успешно участвовать в программе, но и сформировать лояльную аудиторию молодых зрителей на долгие годы.

культура.рф', and 'ПУШКИНСКАЯ КАРТА'. A mouse cursor points to the 'Госуслуги.Культура' text, and a '0+' rating is in the bottom right corner."/>

Госуслуги.Культура

Души прекрасные порывы?

на карте снова!
5000₽

**ВЕДИ СЕБЯ
КУЛЬТУРНО**

Проверь, что новенького на культура.рф

ПУШКИНСКАЯ КАРТА

0+