



ПРИКАЗ

г. Казань

№

БОЕРЫК

15.05.2026  
473од

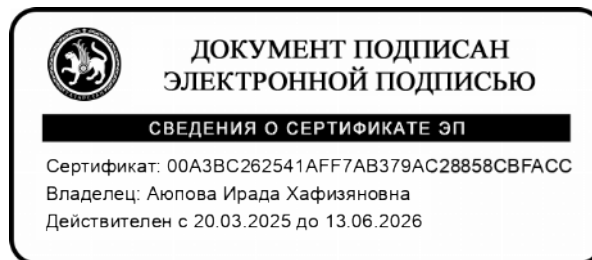
О Республиканском профессиональном конкурсе методических работ педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования и профессионального образования сферы культуры Республики Татарстан

В целях сохранения и развития культурного наследия и традиций народов России, внедрения их как части воспитательной деятельности в образовательных организациях по направлению традиционно-культурного и межнационального воспитания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о Республиканском профессиональном конкурсе методических работ педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования и профессионального образования сферы культуры Республики Татарстан (далее - Конкурс).
2. Государственному бюджетному учреждению «Ресурсный центр внедрения инноваций и сохранения традиций в сфере культуры Республики Татарстан» организовать и провести Конкурс.
3. Отделу взаимодействия с общественными организациями Министерства культуры Республики Татарстан (далее - Министерство) разместить настоящий приказ на официальном сайте и в социальных сетях Министерства.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Республики Татарстан Ю.И.Адгамову.

Министр



И.Х.Аюпова

## Положение

о Республиканском профессиональном конкурсе методических работ педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования и профессионального образования сферы культуры Республики Татарстан

### 1. Общие положения

1.1. Республиканский профессиональный конкурс методических работ педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования и профессионального образования сферы культуры Республики Татарстан (далее – Конкурс, образовательная организация) в 2026 году в «Год единства народов России», направлен на сохранение и развитие культурного наследия и традиций народов России, с целью внедрения их как части воспитательной деятельности в образовательных организациях по направлению традиционно-культурного и межнационального воспитания.

1.2. Учредителем Конкурса является Министерство культуры Республики Татарстан, партнерами Конкурса являются управление культуры Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани (далее – Министерство, Партнеры соответственно).

1.3. Организатором Конкурса является государственное бюджетное учреждение «Ресурсный центр внедрения инноваций и сохранения традиций в сфере культуры Республики Татарстан» (далее – Организатор).

1.4. Для проведения Конкурса из числа представителей Министерства, Организатора и Партнеров формируется организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом Министерства.

### II. Цели и задачи Конкурса

#### 2.1. Цели Конкурса:

совершенствование содержания музыкального, художественного, хореографического, театрального образования детей;

развитие творческого потенциала и стимулирование заинтересованности педагогических работников образовательных организаций в повышении своего профессионализма;

повышению роли учреждений дополнительного образования в эстетическом воспитании детей.

#### 2.2. Задачи Конкурса:

создание условий для профессионального роста педагогических работников образовательных организаций;

активизация общения, обмен опытом и знаниями среди педагогических работников образовательных организаций, распространение передового педагогического опыта;

укрепление общественного статуса системы художественного образования;  
пополнение общедоступного электронного банка данных методических работ на официальном сайте Организатора <https://tatcultresurs.ru/>, путем размещения работ победителей Конкурса.

### III. Сроки проведения Конкурса

3.1. Сроки проведения Конкурса:

с 15 мая по 7 октября 2026 года включительно – прием заявок и документов;

с 8 октября по 21 октября 2026 года включительно – работа жюри Конкурса, определение победителей Конкурса;

1 декабря 2026 года – объявление результатов Конкурса.

3.2. Организатор вправе принимать решение о продлении сроков проведения Конкурса.

### IV. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 15 мая по 1 декабря 2026 года.

4.2. Конкурс проводится в двух группах:

педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования сферы культуры Республики Татарстан;

педагогические работники профессиональных образовательных организаций сферы культуры Республики Татарстан.

4.3. Конкурс проводится по номинациям:

«Лучшая методическая разработка»;

«Лучшее переложение педагогического репертуара»;

«Лучший открытый урок»;

«Лучшие мультимедийные методические материалы»;

«Лучшая программа по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья».

### V. Оргкомитет

5.1. Оргкомитет обеспечивает подготовку и проведение Конкурса.

5.2. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

координацию и контроль организации и проведения Конкурса;

организационно-методическое руководство и информационное обеспечение Конкурса.

5.3. Оргкомитет формируется в количестве 5 человек.

В состав Оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Оргкомитета.

5.4. Оргкомитет самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Основной формой работы Оргкомитета являются заседания.

5.6. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего состава Оргкомитета.

5.7. На заседания Оргкомитета выносятся вопросы, рассматривающие реализацию его функций.

5.8. Члены Оргкомитета обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях Оргкомитета.

5.9. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Оргкомитета открытым голосованием. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Оргкомитета является решающим.

5.10. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Оргкомитета.

5.11. Председатель Оргкомитета является председательствующим на заседаниях Оргкомитета, подписывает протоколы заседаний Оргкомитета.

5.12. В случае отсутствия председателя Оргкомитета, его функции исполняет заместитель председателя Оргкомитета.

5.13. Секретарь Оргкомитета обеспечивает организацию работы Оргкомитета, оформляет протоколы заседаний Оргкомитета.

## VI. Требования к материалам, представляемым на Конкурс

6.1. На Конкурс предоставляются методическая работа и материалы, соответствующие требованиям настоящего раздела.

6.2. Конкурсная работа должна содержать:

титульный лист (на титульном листе указывается наименование Министерства культуры Республики Татарстан, полное наименование образовательной организации, наименование номинации Конкурса, наименование методической работы, автор методической работы, внизу титульного листа указывается место и год издания);

пояснительную записку с указанием наименования методической работы, направленности и уровня разработки (цель, задачи, адресат), а также отражающую актуальность, научную обоснованность работы; длительность и условия реализации, показания и противопоказания к применению; способы взаимодействия специалистов (для комплексной программы); участников реализации;

подробное описание содержания методической работы: тематические блоки, части урока либо занятия, цели и задачи урока или занятия, необходимое время для реализации каждой части, вопросы, задания, ход урока или занятия;

дидактические материалы по наполнению методической работы, список использованной литературы.

6.3. Материалы, присланные на Конкурс, проходят проверку на антиплагиат. Уникальность работы должна быть не менее 60%.

6.4. Технические требования к оформлению методической работы: редактор Microsoft Word; размер шрифта – 14 кегль; шрифт Times New Roman; абзацный отступ – 1,25 см; размер полей: левого – 3 см, правого – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см; интервал полуторный, текст выравнивается по ширине, текст не должен содержать переносов, абзацы задаются автоматически (1,25 см), а не с помощью пробелов. К работе могут быть приложены фото и видеоматериалы.

Видеозапись урока должна отвечать следующим требованиям:

видеофайл в формате MP4 либо AVI; разрешение картинки 1920 x 1080 либо 1280 x 720, соотношение сторон видео 16:9 (горизонтальная ориентация экрана); звук стерео, хорошего качества, без посторонних шумов; наименование видеозаписи должно соответствовать наименованию урока, указанному в заявке.

6.5. Методические работы во всех номинациях представляются в одном экземпляре, только в электронном виде со ссылкой на облачное хранилище данных (Яндекс.Диск, Облако Mail.Ru). По ссылке должны быть размещены отдельными документами:

заявка на участие в Конкурсе, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

согласие на обработку персональных данных участника Конкурса по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

согласие на публикацию (размещение) Организатором в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на безгонорарной основе информации об участнике Конкурса и конкурсной работе с указанием автора методической работы по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

заключение педагогического совета образовательной организации, являющейся основным местом работы участника Конкурса, с подписью директора или лица его замещающего, об актуальности методической работы и использовании её в деятельности образовательной организации;

логически выстроенная методическая работа (титульный лист, пояснительная записка, содержание методической работы, дидактические материалы и использованная литература).

6.6. В номинации «Лучшая методическая разработка» предоставляются учебно-методические пособия, проекты учебных программ вариативной части образовательных программ с содержанием курса и учебно-тематическим планом, авторские программы обучения с креативными и инновационными формами обучения, сценарии (не менее 3) творческих школьных мероприятий, имеющих творческую развивающую направленность.

В номинации «Лучшее переложение педагогического репертуара» предоставляются переложения (не менее 15), инструментовка или оркестровка (не менее 5) музыкальных произведений для инструмента, ансамбля, оркестра, хора.

В номинации «Лучший открытый урок» предоставляется видео открытого урока на свободную тему, проведенного с использованием современных методов и технологий.

В номинации «Лучшие мультимедийные методические материалы» предоставляются на выбор циклы видеоуроков, видеопособия, мультимедийные

пособия, интерактивные обучающие ресурсы, мультимедийные курсы, учебные, методические фильмы.

В номинации «Лучшая программа по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья» предоставляется авторская программа или иные формы работы.

6.7. Материалы, присланные на Конкурс, не комментируются и не рецензируются. Мультимедийные методические материалы размещаются в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на открытом видеохостинге VK видео, Rutube). Архивирование материалов, файлов и папок не допускается.

Доступ Организатора к материалам должен быть обеспечен до 1 февраля 2027 года включительно.

6.8. Ограничений по количеству заявленных работ, возрасту, стажу работы и квалификационной категории участников Конкурса не предусмотрено.

6.9. Материалы, не соответствующие требованиям настоящего раздела к участию в Конкурсе не допускаются.

Участник Конкурса вправе в любое время до начала работы жюри Конкурса письменно на адрес электронной почты Организатора в свободной форме направить заявление об отзыве заявки.

Участник Конкурса вправе письменно на адрес электронной почты Организатора в свободной форме направить заявление об отзыве заявки в целях доработки документов и направить новую заявку с приложением необходимых документов в любое время до окончания срока приема заявок.

Работы, представленные позже 7 октября 2026 года, к участию в Конкурсе не допускаются.

## VII. Жюри Конкурса

7.1. Для осуществления конкурсного отбора и определения победителей создается Жюри Конкурса.

7.2. Состав Жюри Конкурса утверждается приказом Министерства.

7.3. Жюри Конкурса формируется в составе 5 человек. В состав Жюри Конкурса входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Жюри Конкурса.

7.4. Председатель Жюри Конкурса осуществляет организацию и координацию работы на заседаниях Жюри Конкурса.

7.5. Жюри Конкурса самостоятельно определяет порядок организации своей работы в соответствии с настоящим Положением.

Заседание Жюри Конкурса считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Жюри Конкурса, входящих в его состав. Члены Жюри Конкурса обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях.

7.6. При определении победителей Конкурсного этапа, Жюри Конкурса принимает решение путем присуждения баллов в соответствии с критериями оценки, установленными в разделе VIII настоящего Положения.

7.7. Решение Жюри Конкурса оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Жюри Конкурса.

7.8. В случае отсутствия председателя Жюри Конкурса, его функции исполняет заместитель председателя Жюри Конкурса.

7.9. Секретарь Жюри Конкурса обеспечивает организацию работы Жюри Конкурса, оформляет протоколы заседаний.

Решение Жюри Конкурса оформляется протоколом, который подлежит опубликованию на сайте Организатора не позднее 3 декабря 2026 года.

## VIII. Критерии оценки методических работ

8.1. Критериями оценки методических работ являются:

Критерии оценки	Показатели оценки	Количество баллов
Актуальность методической работы	Тема методической работы актуальная и четко соответствует теме, а также образовательной программе образовательной организации участника Конкурса	от 1 до 5
Раскрытие темы	Степень раскрытия темы	от 1 до 5
Рациональность и эффективность	Методическая работа содержит сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения	от 1 до 5
Стиль изложения	Материал систематизирован, изложен максимально просто и четко. Стиль изложения четкий, лаконичный, грамотный, убедительный.	от 1 до 5
Содержание методической работы	Методическая работа показывает высокий уровень профессионализма, предусматривающий аналитический подход к современной научно-методической литературе в области образования	от 1 до 5
Практическое использование	Методическая работа используется другими педагогическими работниками образовательных организаций в учебном процессе	от 1 до 5

## IX. Определение победителей Конкурса

9.1. Для оценивания работ Конкурса приказом Министерства культуры Республики Татарстан создается жюри в составе 5 человек, которое определяет победителей Конкурса путем простого голосования.

9.2. Списки победителей Конкурса утверждаются приказом Организатора.

9.3. В каждой номинации и группе определяются лауреаты I, II, III степени по наибольшему количеству набранных баллов. Жюри имеет право присуждать не все

призовые места. Жюри не имеет право присуждать несколько одинаковых призовых мест в одной номинации. Призовые места одной номинации и группы не передаются в призовую группу другой номинации и группы. Решение жюри является окончательным, изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

9.4. Победители Конкурса награждаются дипломами лауреата I, II, III степеней и ценными подарками.

9.5. Место и время объявления результатов Конкурса и награждения победителей Конкурса определяется Организатором.

9.6. Всем участникам Конкурса бесплатно будут разосланы электронной почтой дипломы участников в формате PDF.

9.7. Работы лауреатов Конкурса I, II, III степеней будут опубликованы на сайте Организатором и рекомендованы для использования в дальнейшей работе педагогическим работникам ДШИ.

9.8. Конкурс является профессиональным, поэтому участие в нем учитывается при проведении аттестации педагогических работников образовательных организаций сферы культуры в целях установления квалификационной категории – первой или высшей.

## Х. Финансирование Конкурса

10.1. Участие в Конкурсе является бесплатным.

10.2. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств бюджета Республики Татарстан.

## XI. Авторские права

11.1. Участник Конкурса несет полную ответственность за соблюдение авторских прав при создании методической работы.

11.2. Работы победителей, представленные на Конкурс, авторам не возвращаются и будут опубликованы на официальном сайте Организатора <https://tatcultresurs.ru/> для популяризации и освещения деятельности Конкурса с сохранением авторства разработчиков без дополнительных условий и выплаты авторских гонораров или иных отчислений.

## XII. Дополнительная информация

12.1. Куратор Конкурса: Закирова Анзия Рафиковна 8(843)293-14-39 (звонить с 9.00 до 13.00 в рабочий день)

12.2. Электронная почта: [ceninnovat@yandex.ru](mailto:ceninnovat@yandex.ru)



Приложение № 2  
к Положению  
о Республиканском профессиональном  
конкурсе методических работ  
педагогических работников  
образовательных организаций  
дополнительного образования и  
профессионального образования сферы  
культуры Республики Татарстан

Форма

Директору ГБУ «Ресурсный центр внедрения  
инноваций и сохранения традиций в сфере  
культуры Республики Татарстан»  
А.Р. Мифтаховой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))  
проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации указывается с почтовым  
индексом)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего  
документ)

телефон \_\_\_\_\_  
электронный адрес \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О  
персональных данных» даю согласие ГБУ «Ресурсный центр внедрения инноваций и  
сохранения традиций в сфере культуры Республики Татарстан» (ГБУ

«Таткультресурсцентр»), расположенному по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Тукая, д.74а, – на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: совершение действий предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в Республиканском профессиональном конкурсе методических работ преподавателей учреждений дополнительного образования и профессиональных образовательных организаций сферы культуры Республики Татарстан.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания; номер телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты; сведения о текущем месте работы.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2026 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись (фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))

Приложение № 3  
к Положению  
о Республиканском профессиональном  
конкурсе методических работ  
педагогических работников  
образовательных организаций  
дополнительного образования и  
профессионального образования сферы  
культуры Республики Татарстан

Форма

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет» информации об участнике и конкурсной работе, связанной с  
проведением Республиканского профессионального конкурса методических работ  
педагогических работников образовательных организаций дополнительного  
образования и профессионального образования сферы культуры Республики  
Татарстан (далее – Конкурс)

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» информации об

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии))

\_\_\_\_\_ (полное название работы, предъявляемой на Конкурс)

как об участнике Республиканского профессионального конкурса методических  
работ педагогических работников образовательных организаций дополнительного  
образования и профессионального образования сферы культуры Республики  
Татарстан, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с Конкурсом.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.



Участник Конкурса

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее- при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист согласования к документу № 473од от 15.05.2026  
Инициатор согласования: Сорочун А.В. Ведущий советник  
Согласование инициировано: 14.05.2026 09:48

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Козырева Ф.Ф.		Перенаправлено 14.05.2026 - 16:32	-
<b>Перенаправление(последовательное)</b>				
	Мифтахова А.Р.		Согласовано 14.05.2026 - 16:49	-
1.1	Козырева Ф.Ф.		Согласовано 14.05.2026 - 16:57	-
2	Адгамова Ю.И.		 Согласовано 14.05.2026 - 17:23	-
3	Аюпова И.Х.		 Подписано 15.05.2026 - 22:48	-