



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2021

г.Казань

КАРАР

№ 424

О внесении изменения в Порядок предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.05.2015 № 368 «Об утверждении Порядка предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов»

В целях совершенствования порядка предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.05.2015 № 368 «Об утверждении Порядка предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.07.2015 № 516, от 07.10.2016 № 720, от 25.05.2017 № 299, от 18.07.2020 № 605), изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 25.05.2015 № 368
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 31.05. 2021 № 424)

Порядок
предоставления грантов Правительства
Республики Татарстан на поддержку субъектов малого
и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный
налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в сфере народных художе-
ственных промыслов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в сфере народных художественных промыслов разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12 января 2005 года № 3-ЗРТ «О народных художественных промыслах и ремеслах», Законом Республики Татарстан от 21 января 2010 года № 7-ЗРТ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Татарстан» в целях реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

грант Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов (далее – грант) – средства из бюджета Республики Татарстан, предоставляемые в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,

осуществляющим деятельность на территории Республики Татарстан, с целью оказания государственной поддержки для приобретения оборудования, инструментов и расходных материалов, необходимых для производства изделий народных художественных промыслов;

субъекты предпринимательства – субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в сфере народных художественных промыслов и соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ;

конкурсная комиссия – комиссия по отбору проектов субъектов предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в сфере народных художественных промыслов (далее – проекты) для предоставления грантов в порядке отбора (далее – отбор);

соискатель гранта – субъект предпринимательства либо физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющий свою деятельность на территории Республики Татарстан, подавший заявку для участия в конкурсе (далее – заявка);

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора;

система – информационная система, созданная на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2020 № 986 «О создании информационной системы «Мои субсидии» и выраженная в виде программ для электронных вычислительных машин, базы (баз) данных и иных результатов интеллектуальной деятельности, предназначенная для реализации прав заявителей на подачу заявки и документов в целях получения мер государственной поддержки в электронном виде (далее – Система). Доступ к функциям Системы для заявителей осуществляется через сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://subsidiya.tatar.ru/> или <https://subsidiya.tatarstan.ru> либо через мобильное приложение в соответствии с соглашением об использовании Системы, опубликованным в Системе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в целях создания возможностей для реализации творческого потенциала мастеров и организаций народных художественных промыслов, обеспечения условий для производства и реализации изделий народных художественных промыслов, организации деятельности мастеров народных художественных промыслов по передаче опыта и традиций народных художественных промыслов гражданам, проживающим на территории Республики Татарстан, исходя из наилучших условий достижения результатов, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении грантополучателя, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

1.4. Представленные на отбор образцы изделий народных художественных промыслов должны соответствовать требованиям статьи 7 Федерального закона от 6 января 1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах» и Перечня видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных

промыслов, утвержденного приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15.04.2009 № 274 «Об утверждении Перечня видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов».

1.5. Предельное количество грантов – 12, из которых:
 пять грантов в размере 500,0 тыс.рублей каждый;
 четыре гранта в размере 400,0 тыс.рублей каждый;
 три гранта в размере 300,0 тыс.рублей каждый.

Гранты предоставляются грантополучателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству культуры Республики Татарстан (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией проектов, в части приобретения оборудования, инструментов и расходных материалов, необходимых для производства изделий народных художественных промыслов, при этом на приобретение расходных материалов, необходимых для производства изделий народных художественных промыслов, может быть направлено не более 10 процентов от общей суммы гранта.

1.7. Результатом предоставления гранта является достижение грантополучателем до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта, следующих показателей:

- увеличение объема производства и реализации продукции не менее чем на 10 процентов;
- уменьшение себестоимости продукции не менее чем на 15 процентов;
- модернизация производства не менее чем на 10 процентов;
- создание новых рабочих мест:
- при предоставлении гранта в размере 500,0 тыс.рублей – не менее чем на 10 единиц;
- при предоставлении гранта в размере 400,0 тыс.рублей – не менее чем на пять единиц;
- при предоставлении гранта в размере 300,0 тыс.рублей – не менее чем на три единицы;
- увеличение количества участия в выставках-продажах не менее чем на 10 процентов.

1.8. Организация отбора, а также заключение соглашений о предоставлении гранта с грантополучателями (далее – соглашение) осуществляется Министерством.

1.9. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на текущий финансовый год и на плановый период).

1.10. Министерство не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала отбора обеспечивает размещение объявления о проведении конкурсного отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mincult.tatarstan.ru>) (далее – официальный сайт Министерства) и в Системе с указанием информации о:

сроках проведения отбора (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок соискателей гранта), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты Министерства;

результатах предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка;

доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требованиях к соискателям гранта в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечне документов, представляемых соискателями гранта для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядке подачи заявок соискателями гранта и требованиях, предусмотренных к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

порядке отзыва заявок, порядке возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядке внесения изменений в заявки;

правилах рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 4.12 – 4.15 настоящего Порядка;

порядке предоставления соискателями гранта разъяснений положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока такого предоставления;

сроке, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

условиях признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дате размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее семи рабочих дней, исчисляемых со дня принятия решения об определении победителей конкурсного отбора.

II. Критерии отбора и требования к соискателям гранта

2.1. Критериями отбора являются:

а) соответствие представленных образцов изделий народных художественных промыслов объявленным условиям конкурсного отбора;

б) целесообразность реализации проекта;

в) значимость проекта для социокультурного, экономического развития Республики Татарстан (экономическая целесообразность проекта и его эффективность, создание новых рабочих мест, срок окупаемости проекта, наличие и достоверность расчетов объема выручки от реализации товаров, продукции, работ, услуг);

г) разработанность проекта (степень раскрытия целей, задач, мероприятий, основных этапов, сроков и плана реализации проекта);

д) детальность проработки сметы расходов и достоверность сметных расчетов реализации проекта;

е) детальность проработки календарного плана реализации проекта;

ж) творческое своеобразие, художественная ценность и актуальность конечного результата проекта, целесообразность его практического применения;

з) обеспечение развития народных художественных промыслов, создание условий для приобщения населения к народным художественным промыслам, организация деятельности мастеров народных художественных промыслов по передаче опыта и традиций народных художественных промыслов гражданам, проживающим на территории Республики Татарстан, вклад проекта в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов.

2.2. Соискатели гранта должны соответствовать на 1 число месяца, предшествующего месяцу размещения объявления о проведении отбора, следующим требованиям:

у соискателя гранта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у соискателя гранта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Татарстан;

соискатель гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю гранта другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

соискатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта;

соискатель гранта не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

наличие опыта не менее одного года в сфере народных художественных промыслов, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 1.7 настоящего Порядка;

наличие кадрового состава, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 1.7 настоящего Порядка;

наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 1.7 настоящего Порядка.

III. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

3.1. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства в количестве девяти человек в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, ответственного секретаря и членов конкурсной комиссии из числа сотрудников Министерства, представителей иных исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области культуры, общественности.

Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе подавшие заявки, либо состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние соискатели гранта.

3.2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

рассматривает проекты, представленные на отбор;

определяет рейтинг проектов в соответствии с критериями, установленными в пункте 2.1 настоящего Порядка;

3.3. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.4. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства баллов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии о победителе отбора утверждается приказом Министерства.

3.5. Председатель конкурсной комиссии:

обеспечивает координацию работы конкурсной комиссии;

председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

утверждает протокол заседания конкурсной комиссии.

3.6. При отсутствии председателя конкурсной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.7. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации председатель конкурсной комиссии назначает ответственного секретаря.

3.8. Ответственный секретарь выполняет следующие функции:

готовит материалы для их рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение;

приглашает соискателей гранта на заседание конкурсной комиссии для очной защиты проекта либо информирует об отказе в участии в отборе путем телефонного звонка, СМС-оповещения, посредством электронной почты либо уведомления в личном кабинете соискателя гранта в Системе;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

Ответственный секретарь назначается из числа сотрудников Министерства и участвует в заседаниях конкурсной комиссии без права голоса.

3.9. Протоколы заседаний конкурсной комиссии утверждаются ее председателем не позднее дня, следующего за днем проведения заседания конкурсной комиссии, размещаются на официальном сайте Министерства в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня их утверждения.

Уведомление соискателя гранта о решении конкурсной комиссии формируется в личном кабинете соискателя гранта в Системе не позднее дня, следующего за днем утверждения протокола председателем конкурсной комиссии.

IV. Порядок проведения отбора

4.1. В случае если на участие в отборе не подана ни одна заявка, отбор признается несостоявшимся.

4.2. Для участия в отборе соискатель гранта подает заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документы в электронной форме либо на бумажных носителях.

Для подачи заявки по форме согласно приложению № 1 и документов в электронной форме соискатель гранта формирует в Системе заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором, в том числе в Системе формируется гарантийное письмо о софинансировании проекта за счет собственных средств в размере не менее 15 процентов от общей суммы расходов на его реализацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а также прилагает следующие документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов:

а) устав соискателя гранта в случае, если соискатель гранта является юридическим лицом;

б) фотографии изделий народных художественных промыслов, выполненные из соответствующих материалов.

При подаче заявки в электронной форме соискатель гранта заполняет следующие документы, формируемые в Системе:

смету расходов по проекту по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением финансово-экономического обоснования;

согласие на осуществление в отношении соискателя гранта проверки соблюдения целей, условий, порядка предоставления грантов Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан по форме, утверждаемой Министерством;

анкету соискателя гранта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

паспорт проекта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

календарный план реализации проекта по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой Министерством.

4.3. При подаче заявки в электронной форме заявка подписывается с помощью простой электронной подписи, под которой в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» понимается электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом (далее – простая электронная подпись).

Порядок применения простой электронной подписи при подаче заявки определяется соглашением об использовании простой электронной подписи, размещенным Министерством в Системе, которое заключается путем принятия условий оферты.

Форма соглашения об использовании простой электронной подписи при подаче заявки в электронной форме утверждается приказом Министерства и размещается в Системе.

4.4. При подаче заявки и документов на бумажном носителе соискатель гранта представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению № 1, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором;

справки и документы, заверенные уполномоченным органом, о соответствии соискателя гранта требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

копию устава, заверенную печатью соискателя гранта (при наличии) и подписью руководителя (для юридических лиц);

гарантийное письмо о софинансировании проекта за счет собственных средств в размере не менее 15 процентов от общей суммы расходов на его реализацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

смету расходов по проекту по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением финансово-экономического обоснования;

согласие на осуществление в отношении соискателя гранта проверки соблюдения целей, условий, порядка предоставления грантов Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан по форме, утверждаемой Министерством;

анкету соискателя гранта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

паспорт проекта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

календарный план реализации проекта по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой Министерством.

Для участия в отборе соискателем гранта к заявке прилагаются фотографии изделий народных художественных промыслов, выполненные из соответствующих материалов.

4.5. Документы, получаемые Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия при подаче заявления на бумажном носителе:

свидетельство о постановке соискателя гранта на учет в налоговом органе;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Документы, получаемые Министерством с использованием Системы при подаче заявления в электронной форме:

свидетельство о постановке соискателя гранта на учет в налоговом органе;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.6. Заявка представляется в Министерство в бумажном виде по адресу: 420015, Республика Татарстан, г.Казань, ул.Пушкина, д.66/33 либо посредством подачи заявки и документов в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка через Систему.

4.7. Все затраты, связанные с подготовкой к участию в конкурсном отборе, несет соискатель гранта.

4.8. Министерство регистрирует поступившие через Систему заявки соискателей гранта в течение одного рабочего дня со дня их поступления в соответствии с датой и временем поступления заявки. После регистрации заявки в Системе формируется уведомление соискателя гранта о регистрации заявки.

Министерство регистрирует поступившие на бумажном носителе заявки соискателей гранта в течение одного рабочего дня со дня их поступления в соответствии с датой и временем поступления заявки.

Порядковый номер заявки соответствует номеру регистрации заявки.

4.9. Заявки, полученные по истечении срока их приема, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

4.10. Документы и материалы, представленные в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка и рассмотренные в соответствии с настоящим Порядком, не возвращаются и хранятся в Системе в течение 10 лет.

Документы и материалы, представленные в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка и рассмотренные в соответствии с настоящим Порядком, не возвращаются и хранятся в Министерстве в течение 10 лет.

4.11. Министерство в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания приема заявок передает конкурсной комиссии все поступившие заявки.

4.12. Конкурсная комиссия рассматривает поданные заявки и в пятидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня передачи заявок Министерством принимает решение о допуске соискателей грантов к участию в отборе либо об отказе в

участии в конкурсном отборе. Решение конкурсной комиссии о допуске соискателей гранта к участию в отборе либо об отказе в участии в отборе оформляется протоколом.

После направления заявки на рассмотрение в конкурсную комиссию в Системе формируется уведомление соискателя гранта о принятии заявки к рассмотрению.

4.13. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок:

несоответствие соискателя гранта требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных соискателем гранта документов требованиям к документам, определенным в соответствии с пунктами 4.2, 4.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной соискателем гранта информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе соискателя гранта;

подача заявки и документов после даты и (или) времени окончания срока приема заявок.

Соискателям гранта, которым отказано в участии в отборе, ответственным секретарем направляются уведомления об отказе путем телефонного звонка, СМС-оповещения или посредством электронной почты в двухдневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия конкурсной комиссией решения об отказе в участии в отборе либо уведомления в личном кабинете соискателя гранта в Системе.

4.14. Каждый соискатель гранта, допущенный до участия в отборе и не имеющий оснований для отказа в участии в отборе, указанных в пункте 4.13 настоящего Порядка, приглашается на очную защиту проекта на заседание конкурсной комиссии путем уведомления, направляемого в Системе, либо приглашается ответственным секретарем путем телефонного звонка, СМС-оповещения или посредством электронной почты в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия решения конкурсной комиссией о допуске соискателей гранта к участию в конкурсном отборе.

4.15. В пятидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия решения конкурсной комиссией о допуске соискателей гранта к участию в отборе проводится заседание конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия оценивает представленные проекты по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценок проектов	Оценка (баллы)
1	2	3
1.	Соответствие представленных образцов изделий народных художественных промыслов объявленным условиям конкурсного отбора	Да – 10, Нет – 0
2.	Целесообразность реализации проекта	Да – 5, Нет – 0
3.	Значимость проекта для социокультурного, экономического развития Республики Татарстан (экономическая целесообразность проекта и его эффективность,	Да – 5, Нет – 0

1	2	3
	создание новых рабочих мест, срок окупаемости проекта, наличие и достоверность расчетов объема выручки от реализации товаров, продукции, работ, услуг)	
4.	Разработанность проекта (степень раскрытия целей, задач, мероприятий, основных этапов, сроков и плана реализации проекта)	Да – 5, Нет – 0
5.	Детальность проработки сметы расходов и достоверность сметных расчетов реализации проекта	Да – 5, Нет – 0
6.	Детальность проработки календарного плана реализации проекта	Да – 5, Нет – 0
7.	Творческое своеобразие, художественная ценность и актуальность конечного результата проекта, целесообразность его практического применения	Да – 10, Нет – 0
8.	Обеспечение развития народных художественных промыслов	Да – 5, Нет – 0
9.	Создание условий для приобщения населения к народным художественным промыслам	Да – 5, Нет – 0
10.	Организация деятельности мастеров народных художественных промыслов по передаче опыта и традиций народных художественных промыслов гражданам, проживающим на территории Республики Татарстан, вклад проекта в сохранение, развитие и популяризацию традиционных видов народных художественных промыслов	Да – 5, Нет – 0
Итого		0 – 60

4.16. По сумме баллов по каждому критерию конкурсная комиссия формирует рейтинг проектов в порядке убывания набранных баллов по трем группам:

первая группа – соискатели гранта, подавшие заявки на сумму 500,0 тыс.рублей;

вторая группа – соискатели гранта, подавшие заявки на сумму 400,0 тыс.рублей;

третья группа – соискатели гранта, подавшие заявки на сумму 300,0 тыс.рублей.

4.17. Грантополучателями средств гранта в сумме 500,0 тыс.рублей признаются соискатели гранта, занявшие с 1 по 5 место в рейтинге в первой группе по итогам конкурсного отбора.

Грантополучателями средств гранта в сумме 400,0 тыс.рублей признаются соискатели гранта, занявшие с 1 по 4 место в рейтинге во второй группе по итогам конкурсного отбора.

Грантополучателями средств гранта в сумме 300,0 тыс.рублей признаются соискатели гранта, занявшие с 1 по 3 место в рейтинге в третьей группе по итогам конкурсного отбора.

4.18. Итоги оценки проектов конкурсная комиссия оформляет протоколом, который направляется в Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

4.19. Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях отбора и о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта. Решение Министерства оформляется приказом.

4.20. Министерство не позднее семи рабочих дней, исчисляемых со дня принятия решения об определении грантополучателей, обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения заявок на Едином портале, на официальном сайте Министерства и Системе, включающей:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

принятое на основании результатов оценки проектов решение о присвоении проектам порядковых номеров;

наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

4.21. Основанием для отказа грантополучателю в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

V. Порядок выплаты средств грантополучателям

5.1. Основанием для предоставления гранта является соглашение, заключаемое Министерством с грантополучателем не позднее 5-го рабочего дня с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

5.2. В соглашении предусматриваются:

цели предоставления гранта;

размер гранта;

сроки и порядок перечисления гранта;

сроки и порядок представления отчета о достижении результатов предоставления гранта и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

значение результатов предоставления гранта;

согласие на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателем целей, условий, порядка предоставления гранта;

случаи и порядок возврата гранта;

сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;

ответственность за нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта;

согласие грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

условие и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

запрет на приобретение грантополучателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем, за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство о предоставлении заключения Художественно-экспертного совета по народным художественным промыслам при Министерстве, подтверждающего отнесение реализованного проекта к изделиям народных художественных промыслов.

5.3. Перечисление гранта осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня со дня заключения соглашения о предоставлении гранта на расчетные или корреспондентские счета, открытые грантополучателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

VI. Контроль за использованием грантов и порядок их возврата

6.1. Грантополучатель не позднее 20-го рабочего дня, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчеты о достижении результатов предоставле-

ния гранта и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, прилагаемым к типовым формам соглашений, установленным Министерством финансов Республики Татарстан.

6.2. При наличии остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, решение о потребности грантополучателя в его использовании принимается Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан.

В случае отсутствия указанного решения грантополучатель обязан возвратить остаток гранта в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

6.3. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют обязательную проверку соблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления грантов.

6.4. В случае нарушения грантополучателем целей, условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан, а также недостижения значений результатов предоставления гранта грантополучатель осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

6.5. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств Министерство принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанного в письменном требовании Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий, целей и порядка его предоставления осуществляется Министерством.

Приложение № 1
к Порядку предоставления грантов
Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов и физических лиц, применяющих и специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Форма

Заявка

на соискание гранта на реализацию проектов субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере народных художественных промыслов и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

(наименование субъекта предпринимательства / фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Код причины постановки на учет: _____

Основной государственный регистрационный номер: _____

Наименование представляемого проекта: _____

Запрашиваемая сумма гранта на реализацию проекта согласно Порядку предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в сфере народных художественных промыслов, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05. 2021 № 424 «Об утверждении Порядка предоставления грантов Правительства Республики Татарстан на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в сфере народных художественных промыслов»: _____

Содержание, обоснование сроков и стоимости проекта приведены в прилагаемых документах. Достоверность представленной информации гарантирую.

Настоящей заявкой подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

(наименование субъекта предпринимательства / фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

как соискателе гранта, о подаваемой настоящей заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором.

Руководитель субъекта предпринимательства / физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

_____/_____/_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) (должность) (подпись)

М.П. (при подаче заявки на бумажном носителе (при наличии))

Приложение № 2
к Порядку предоставления грантов
Правительства Республики Татар-
стан на поддержку субъектов ма-
лого и среднего предприниматель-
ства в сфере народных художе-
ственных промыслов и физических
лиц, применяющих и специальный
налоговый режим «Налог на про-
фессиональный доход»

Форма

Гарантийное письмо
о софинансировании проекта за счет собственных средств

Я, _____,
(наименование субъекта предпринимательства / фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица,
применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

гарантирую осуществление софинансирования проекта _____
(наименование проекта)
за счет собственных средств в размере _____ процентов от общей суммы
(не менее 15 процентов)
расходов на его реализацию.

Руководитель субъекта предпринимательства / физическое лицо, применяющее спе-
циальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

_____/_____/_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) (должность) (подпись)

М.П. (при подаче заявки на бумажном носителе (при наличии))

Приложение № 3
к Порядку предоставления грантов
Правительства Республики Татар-
стан на поддержку субъектов ма-
лого и среднего предприниматель-
ства в сфере народных художе-
ственных промыслов и физических
лиц, применяющих и специальный
налоговый режим «Налог на про-
фессиональный доход»

Форма

Смета расходов по проекту

(наименование проекта)

Затраты на приобретение оборудования, ин- струментов и расходных материалов, необходи- мых для производства изделий народных худо- жественных промыслов (указывается полный перечень затрат)	Сумма, рублей	Этапы работ		
		1	2	3
1	2	3	4	5
1. Оборудование, планируемое к приобретению				
1.1.				
1.2.				
2. Инструменты, планируемые к приобретению				
2.1.				
2.2.				
3. Расходные материалы, планируемые к приоб- ретению (не более 10 процентов от общей суммы гранта)				
3.1.				
3.2.				
Из них: собственные средства				
средства гранта				

1	2	3	4	5
прочие средства (кредиты, займы и т.п.)				
4. Оборудование, имеющееся в наличии (используемое в производстве)				
Итого				

Руководитель субъекта предпринимательства / физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

_____/_____/_____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) (должность) (подпись)

М.П. (при подаче заявки на бумажном носителе (при наличии))

Приложение № 4
к Порядку предоставления грантов
Правительства Республики Татар-
стан на поддержку субъектов ма-
лого и среднего предприниматель-
ства в сфере народных художе-
ственных промыслов и физических
лиц, применяющих и специальный
налоговый режим «Налог на про-
фессиональный доход»

Форма

Анкета

№ п/п	Информация о проекте и субъекте предпринимательства / физическом лице, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	Данные о субъекте предпринимательства / физическом лице, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
1	2	3
1.	Наименование проекта	
2.	Цель и задачи проекта	
3.	Запрашиваемая сумма на реализацию проекта, тыс.рублей	
4.	Полное наименование субъекта предпринимательства / фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	
5.	Идентификационный номер налогоплательщика	
6.	Код причины постановки на учет	
7.	Основной государственный регистрационный номер	
8.	Общероссийский классификатор предприятий и организаций	

1	2	3
9.	Вид деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
10.	Место нахождения и адрес юридического лица (для юридического лица)	
11.	Фактический адрес	
12.	Дата государственной регистрации	
13.	Опыт работы в области народных художественных промыслов	
14.	Руководитель (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактные реквизиты) (для юридического лица)	
15.	Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактные реквизиты) (для юридического лица)	
16.	Руководитель проекта (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактные реквизиты) (для юридического лица)	
17.	Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактные реквизиты) (для юридического лица)	
18.	E-mail	
19.	Целевая аудитория и география участников проекта, численный состав	
20.	Сроки реализации проекта	

Руководитель субъекта предпринимательства / физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

_____/_____/_____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) (должность) (подпись)

М.П. (при подаче заявки на бумажном носителе (при наличии))

Приложение № 5
к Порядку предоставления грантов
Правительства Республики Татар-
стан на поддержку субъектов ма-
лого и среднего предприниматель-
ства в сфере народных художе-
ственных промыслов и физических
лиц, применяющих и специальный
налоговый режим «Налог на про-
фессиональный доход»

Форма

Паспорт проекта

(наименование проекта)

1. Краткое описание проекта и его целей (не более 150 слов, новизна, перспек-
тивы использования и другое).
2. Планируемые результаты предоставления гранта:
увеличение объема производства и реализации продукции (не менее чем на
10 процентов),
уменьшение себестоимости продукции,
модернизация производства,
создание новых рабочих мест,
развитие новых направлений деятельности организации,
увеличение количества участия в выставках-продажах (не менее чем на 10 про-
центов).
3. Сертификация производства и продукции (наличие сертификатов, соответ-
ствие требованиям законодательства Российской Федерации о сертификации произ-
водства и продукции, планы по сертификации производства и продукции).
4. Наличие собственных основных средств для реализации проекта (машины и
оборудование, здания и сооружения, земельные участки и т.д.).
5. Наличие технической возможности реализации проекта (наличие необходи-
мых технических условий для организации производства – техприсоединения, нали-
чие требуемой мощности и т.д.).
6. Место реализации проекта.
7. Срок реализации проекта, месяцев.
8. Полная стоимость проекта, тыс.рублей.
9. Требуемое финансирование, тыс.рублей.
10. Предполагаемые источники финансирования, в том числе собственные
средства.

11. Сведения об объемах произведенного финансирования.

12. Руководитель проекта (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, подпись) (для юридических лиц).

Руководитель субъекта предпринимательства / физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

_____/_____/_____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) (должность) (подпись)

М.П. (при подаче заявки на бумажном носителе (при наличии))

Приложение № 6
 к Порядку предоставления грантов
 Правительства Республики Татар-
 стан на поддержку субъектов малого
 и среднего предпринимательства в
 сфере народных художественных
 промыслов и физических лиц, при-
 меняющих и специальный налого-
 вый режим «Налог на профессио-
 нальный доход»

Форма

Календарный план реализации проекта

(наименование проекта)				
№ п/п	Наименования работ по проекту и их основных этапов	Срок выполнения работ, месяцев	Расчетная цена этапа работ, тыс.рублей	Форма и вид отчетности
	ПОВ			

Руководитель субъекта предпринимательства / физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

_____/_____
 (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) / (должность) (подпись)

М.П. (при подаче заявки на бумажном носителе (при наличии)) _____