

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по рейтингованию субъектов Российской Федерации в сфере культуры

1. Общие положения

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях унификации подходов к оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры. Рейтингование направлено на стимулирование позитивной конкуренции между регионами, выявление и распространение лучших практик, а также обеспечение достижения стратегических целей государственной культурной политики.

Принципы рейтингования:

- **Объективность:** Использование данных официальной статистики, ведомственных информационных систем и стандартизированных процедур сбора.
- **Комплексность:** Оценка по ключевым направлениям развития сферы культуры.
- **Сопоставимость:** Приведение показателей к сопоставимому виду (на душу населения, в процентах, в динамике).
- **Практическая ориентированность:** Фокус на показателях, непосредственно характеризующих результаты и эффекты деятельности.

2. Система показателей и критериев оценки

Рейтинг формируется на основе расчета интегрального индекса, складывающегося из баллов по 7 тематическим блокам. Итоговое место региона определяется суммой мест (баллов), занятых в каждом блоке.

Для построения шкалы весов и коэффициентов для рейтинга регионов РФ в сфере культуры применяется экспертная оценка и тематическое группирование показателей

Таблица 1. Распределение весов и коэффициентов

Группа показателей	Вес, %
Развитие инфраструктуры и инвестиции	15
Информационная активность	10
Экономическая эффективность	15
Производительность труда	15
Кадровый потенциал	15
Проектная деятельность	10
Социальный эффект	15

Группа 1. Развитие инфраструктуры и инвестиции

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
1.1	Динамика роста инвестиций в основной капитал по отрасли «Культура»	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Процентное изменение объема инвестиций в расчете на 1 жителя региона по сравнению с предыдущим годом. • Источник: Форма ФСН № П-2 (инвест), Росстат. 	Место в рейтинге по темпу роста.
1.2	Степень обеспеченности учреждениями культуры	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: «Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности». • Источник: АИС «Статистика» Минкультуры России, Проект Методических рекомендаций по нормативам (2025 г.). 	Место в рейтинге по проценту выполнения нормативов.

Группа 2. Информационная активность

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
2.1	Эффективность информирования жителей	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Доля учреждений, зарегистрированных на портале «PRO.Культура.РФ», от общего числа учреждений в регионе. • Источник: АИС «PRO.Культура.РФ». 	Место в рейтинге по значению показателя.
2.2	Активность обращений населения к цифровым ресурсам	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Количество посещений официальных сайтов и цифровых коллекций учреждений культуры региона (по данным счетчиков). • Источник: Данные Минкультуры России (проект «Цифровая культура»), АИС «Статистика» Минкультуры России форма 450 	Место в рейтинге по количеству обращений на 1000 жителей.
2.3	Реализация программы «Пушкинская карта»	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Доля учреждений-участников программы от общего числа учреждений, а также количество мероприятий, доступных по карте. • Источник: Мониторинг 1-ПК, АИС «Статистика». 	Место в рейтинге по совокупности показателей.

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
2.4	Упомятаемость в СМИ	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Контент-анализ количества и тональности публикаций о культурной жизни региона в федеральных и региональных СМИ. • Источник: Мониторинговые системы (например, Медиалогия). 	Место в рейтинге по индексу цитируемости.

Группа 3. Экономическая эффективность

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
3.1	Уровень средней заработной платы	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Отношение среднемесячной зарплаты работников учреждений культуры к средней зарплате по экономике региона. • Источник: Данные Росстата, форма № 1-Т (годовая). 	Место в рейтинге по проценту соотношения.
3.2	Привлечение внебюджетных средств	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Динамика роста объема средств из внебюджетных источников (доходы от основной деятельности) в процентах. • Источник: Статотчетность учреждений, АИС «Статистика». 	Место в рейтинге по темпу роста.
3.3	Бюджетная эффективность	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Доля доходов от приносящей доход деятельности в общем объеме финансирования учреждений культуры. • Источник: Данные бюджетной отчетности. 	Место в рейтинге по значению показателя.

Группа 4. Производительность труда

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
4.1	Выработка на одного работника, относящегося к основному персоналу	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Количество посещений организаций культуры в расчете на одного работника, относящегося к основному персоналу • Источник: Мониторинг №1-Культура, АИС «Статистика». 	Место в рейтинге по значению показателя.

Группа 5. Кадровый потенциал

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
5.1	Результаты программы «Земский работник культуры»	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Динамика снижения доли вакантных должностей, сохраняющихся не более 1 года. • Источник: Статотчетность, данные Минкультуры России. 	Место в рейтинге по темпу снижения.
5.2	Формирование кадрового резерва	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Доля выпускников профильных вузов, трудоустроившихся в учреждения культуры региона, и доля специалистов, прошедших повышение квалификации. • Источник: Данные учреждений и учебных заведений. 	Место в рейтинге по совокупности показателей.

Группа 6. Проектная деятельность

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
6.1	Грантовая активность учреждений культуры	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Количество поданных заявок, Эффективность участия. Объем привлеченных средств. • Источник: Отчетность органов управления культурой. 	Место в рейтинге по удельному весу и масштабу проектов.
6.2	Сохранение культурного наследия	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Динамика роста числа выявленных и поставленных на госучет объектов культурного наследия и объектов НКН. • Источник: Реестры Минкультуры России. 	Место в рейтинге по темпам роста.

Группа 7. Социальный эффект

№	Наименование показателя	Методика расчета и источник данных	Критерий оценки
7.1	Удовлетворенность населения	<ul style="list-style-type: none"> • Расчет: Результаты мониторинга АСИ «Качество жизни» и Независимой оценки качества условий оказания услуг. • Источник: Опросы населения, система обратной связи. 	Место в рейтинге по уровню удовлетворенности.

3. Методика расчета показателей

Группа 1. Развитие инфраструктуры и инвестиции.

1.1 Показатель «Динамика роста инвестиций в основной капитал по отрасли «Культура»

1. Назначение показателя

Показатель «Динамика роста инвестиций в основной капитал по отрасли «Культура» предназначен для оценки изменений в объеме финансовых вложений, направляемых на развитие и модернизацию материально-технической базы сферы культуры в субъекте Российской Федерации. Он характеризует усилия региональных властей и частных инвесторов по созданию и обновлению инфраструктуры культуры.

2. Нормативная база

Федеральный закон от 29.11.2021 № 401-ФЗ «О государственном стратегическом планировании в Российской Федерации»

Приказ Росстата от 30.12.2022 № 991 «Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения № П-2 (инвест) «Сведения об инвестиционной деятельности»

ОКВЭД 2: Раздел R «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений»

3. Методика расчета

Формула расчета:

$$\text{Динамика роста (\%)} = [(I_1 / N_1) - (I_0 / N_0)] / (I_0 / N_0) \times 100\%$$

где:

I_1 – объем инвестиций в основной капитал по отрасли «Культура» в отчетном году (руб.)

N_1 – численность постоянного населения региона на 1 января года, следующего за отчетным (чел.)

I_0 – объем инвестиций в основной капитал по отрасли «Культура» в предыдущем году (руб.)

N_0 – численность постоянного населения региона на 1 января отчетного года (чел.)

4. Пошаговая инструкция расчета

Шаг 1. Сбор исходных данных

Данные по инвестициям:

Источник: Форма федерального статистического наблюдения № П-2 (инвест) «Сведения об инвестиционной деятельности»

Периодичность: годовая

Раздел: Инвестиции в основной капитал, направленные на развитие видов экономической деятельности

Код вида деятельности: ОКВЭД 2: Раздел R

Показатель: Всего инвестиций в основной капитал (руб.)

Данные по численности населения:

Источник: Данные Росстата о численности постоянного населения на 1 января

Периодичность: ежегодная

Шаг 2. Расчет инвестиций на душу населения

Рассчитать показатель «Инвестиции на душу населения в отчетном году»:

$$П_1 = I_1 / Н_1$$

Рассчитать показатель «Инвестиции на душу населения в предыдущем году»:

$$П_0 = I_0 / Н_0$$

Шаг 3. Расчет динамики роста

Рассчитать темп прироста (снижения) инвестиций в основной капитал на душу населения:

$$\text{Темп прироста (\%)} = ((П_1 - П_0) / П_0) \times 100\%$$

5. Пример расчета

Исходные данные: Республика Татарстан

Показатель	2023 год	2024 год
Объем инвестиций в основной капитал по отрасли «Культура»	3 150,0 млн руб.	3 780,0 млн руб.
Численность постоянного населения на 1 января	4 001, 625 тыс. чел.	4 003, 016 тыс. чел.

Источник: Татарстанстат, Росстат

Расчет инвестиций на душу населения

2023 год:

$$3\,150,0 \text{ млн руб.} / 4\,001,625 \text{ тыс. чел.} = \mathbf{787,18 \text{ руб./чел.}}$$

2024 год:

$$3\,780,0 \text{ млн руб.} / 4\,003,016 \text{ тыс. чел.} = \mathbf{944,29 \text{ руб./чел.}}$$

Расчет динамики роста

Формула:

$$*\text{Динамика роста} = [(I_1/N_1) - (I_0/N_0)] / (I_0/N_0) \times 100\%*$$

Расчет:

$$[(944,29 - 787,18) / 787,18] \times 100\% = \mathbf{20\%}$$

Результаты

Показатель	2023 год	2024 год	Динамика
Инвестиции на душу населения, руб./чел.	787,18	944,29	+157,11 руб.

Показатель	2023 год	2024 год	Динамика
Темп роста, %	100,0	120,0	+20%

6. Интерпретация результатов

Положительное значение (>0%): свидетельствует о росте инвестиционной активности в сфере культуры региона.

Отрицательное значение (<0%): указывает на снижение объема инвестиций.

Нулевое значение ($\approx 0\%$): говорит о стабилизации уровня инвестирования.

7. Особенности и ограничения

Сопоставимость цен: Для корректного анализа динамики за длительный период данные по инвестициям должны быть приведены к ценам базового года с использованием индексов-дефляторов.

Структура инвестиций: Показатель не дифференцирует источники финансирования (бюджетные/внебюджетные) и направления вложений (новое строительство, реконструкция, модернизация).

Временной лаг: Эффект от инвестиций может проявляться с запаздыванием в 1-2 года.

Ответственный исполнитель: Органы исполнительной власти субъектов РФ в сфере культуры совместно с территориальными органами Росстата.

1.2 Показатель «Степень обеспеченности учреждениями культуры»

1. Назначение показателя

Оценка уровня доступности услуг культуры для населения и эффективности развития сети учреждений культуры в динамике.

2. Нормативная база

Проект Методических рекомендаций по нормативам обеспеченности учреждений культуры Минкультуры России (2025 г.)

Федеральный закон от 29.11.2021 № 401-ФЗ «О государственном стратегическом планировании»

Отраслевые стандарты и нормативы Минкультуры России

3. Методика расчета

Базовый показатель:

Уровень фактической обеспеченности = (Фактическое количество учреждений / Нормативное количество) × 100%

4. Критерии оценки

Нормативная потребность: Рассчитывается на основании Приложения к Методическим рекомендациям (Таблицы №№ 1-8), содержащих рекомендуемые нормы и нормативы размещения по видам учреждений культуры и типам населенных пунктов.

Фактическое количество учреждений: Данные из АИС «Статистика» Минкультуры России, форм федерального статистического наблюдения, реестров учреждений культуры субъекта РФ и муниципальных образований.

5. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Определение нормативной потребности

Нормативное количество = Численность населения / Норматив обеспеченности

Пример для города с населением 800 000 чел.:

Норматив для библиотек: 1 на 4 000 жителей

Нормативное количество библиотек = $800\ 000 / 4\ 000 = 200$ учреждений

Шаг 2. Расчет уровня фактической обеспеченности

Уровень обеспеченности = (Фактическое количество / Нормативное количество) × 100%

Продолжение примера:

Фактическое количество библиотек: 185

*Уровень обеспеченности = $(185 / 200) \times 100\% = 92,5\%$ *

Шаг 3. Расчет степени обеспеченности

Степень = Уровень_отчетный_год – Уровень_предыдущий_год

Завершение примера:

Уровень обеспеченности в 2023 году: 90,0%

*Динамика = $92,5\% - 90,0\% = +2,5\%$ *

6. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

АИС «Статистика» Минкультуры России

Периодичность: годовая

Данные Росстата о численности населения на 1 января отчетного года

Проект Методических рекомендаций по нормативам обеспеченности учреждений культуры Минкультуры России (2025 г.)

Региональные нормативы

Утвержденные показатели обеспеченности, актуализированные не реже 1 раза в 3 года

7. Формула для комплексной оценки

Сводный показатель обеспеченности региона:

$$\text{СПО} = (\sum \text{УО}_i \times k_i) / \sum k_i$$

где:

УО_i - уровень обеспеченности по i-му типу учреждений

k_i - весовой коэффициент значимости

Рекомендуемые весовые коэффициенты:

Библиотеки: 0,25

Клубные учреждения: 0,25

Музеи: 0,20

Театры: 0,15

Концертные организации: 0,15

8. Практический пример расчета

Исходные данные для региона за 2024 год:

Население: 2 500 000 чел.

Норматив для библиотек: 1 на 5 000 жителей

Фактическое количество библиотек: 520

Расчет:

Нормативное количество = 2 500 000 / 5 000 = 500 библиотек

Уровень обеспеченности 2024 = (520 / 500) × 100% = 104%

9. Интерпретация результатов

Шкала оценки уровня обеспеченности:

>100% - превышение нормативов

95-100% - оптимальная обеспеченность

85-94% - допустимая обеспеченность

75-84% - недостаточная обеспеченность

<75% - критически низкая обеспеченность

10. Особенности применения методики

Для городских округов:

Применяются минимальные значения нормативов

Учитывается пешеходная доступность (15-20 минут)

Для сельской местности:

Применяются максимальные значения нормативов

Учитывается транспортная доступность (30-40 минут)

Корректирующие коэффициенты:

Для труднодоступных районов: 0,7-0,8

Для монофункциональных учреждений: 1,0

Для многофункциональных центров: 1,1-1,2

11. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

Органы управления культурой субъектов РФ

Органы местного самоуправления

Периодичность расчета:

Ежеквартально - для оперативного мониторинга (до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)

Ежегодно - для официальной отчетности (до 15 февраля года, следующего за отчетным)

12. Ограничения и дополнительные рекомендации

При расчете учитываются только учреждения, предоставляющие услуги на регулярной основе

Для вновь созданных учреждений применяется коэффициент 0,5 в первый год работы

Рекомендуется проводить расчет отдельно для государственных и муниципальных учреждений

При значительных изменениях численности населения нормативы подлежат пересмотру

Методика обеспечивает сопоставимость данных при оценке эффективности региональной культурной политики и может быть адаптирована с учетом местных особенностей.

Группа 2. Развитие инфраструктуры и инвестиции.

2.1 Показатель «Эффективность информирования жителей»

1. Назначение показателя:

Оценка уровня использования учреждениями культуры современных цифровых каналов коммуникации для информирования населения о культурных событиях.

Цель мониторинга: Определение степени интеграции учреждений культуры в единое информационное пространство через портал «PRO.Культура.РФ».

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$П = (УЧ_про / УЧ_общ) \times 100\%$$

Где:

- П - показатель эффективности информирования (%)
- УЧ_про - количество учреждений культуры, зарегистрированных на портале «PRO.Культура.РФ» и ведущих активную деятельность
- УЧ_общ - общее количество учреждений культуры в регионе, обязанных к регистрации на портале

3. Критерии оценки

Требования к учету учреждений:

- Наличие регистрации на портале «PRO.Культура.РФ»
- Активность публикаций - не менее 1 мероприятия в месяц
- Полнота информации - заполнение не менее 80% профиля учреждения
- Актуальность данных - обновление информации не реже 1 раза в квартал

Учреждения, включаемые в расчет:

- Театры и концертные организации
- Музеи и выставочные залы
- Библиотеки
- Культурно-досуговые учреждения
- Кинотеатры
- Цирки и зоопарки
- Парки культуры и отдыха

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Определение общего количества учреждений

- Формирование реестра учреждений культуры региона
- Исключение учреждений, не осуществляющих культурно-досуговую деятельность
- Актуализация данных на отчетную дату

Шаг 2. Проверка регистрации на портале

- Подтверждение факта регистрации учреждения
- Проверка статуса учетной записи (активна/неактивна)
- Фиксация даты последней публикации

Шаг 3. Оценка активности работы

- Анализ частоты публикаций мероприятий
- Проверка полноты заполнения профиля
- Оценка актуальности контактной информации

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. АИС «PRO.Культура.РФ»
 - Реестр зарегистрированных учреждений
 - Статистика публикаций мероприятий
 - Данные о посещаемости страниц учреждений
2. АИС «Статистика» Минкультуры России
 - Сводный реестр учреждений культуры
 - Данные о типах и категориях учреждений
 - Информация о форме собственности
3. Региональные реестры
 - Перечни подведомственных учреждений культуры
 - Данные о их фактической деятельности

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону:

- Общее количество учреждений культуры: 650
- Учреждения с регистрацией на портале: 520
- Из них активные (публикуют мероприятия): 480
- Период: 2024 год

Расчет:

1. *УЧ_pro = 480 учреждений*
2. *УЧ_общ = 650 учреждений*
3. *П = $(480 / 650) \times 100\% = 73,8\%$ *

Результат: Показатель эффективности информирования жителей составляет 73,8%

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

- Театры: 92,5%
- Музеи: 88,3%
- Библиотеки: 81,7%
- Культурно-досуговые учреждения: 65,2%
- Кинотеатры: 58,9%

По муниципальным образованиям:

- Городские округа: 85,3%
- Муниципальные районы: 72,1%
- Сельские поселения: 61,8%

По уровню активности:

- Высокая (>10 мероприятий в месяц): 35,2%
- Средняя (3-10 мероприятий): 42,7%
- Низкая (1-2 мероприятия): 15,9%
- Неактивные: 6,2%

8. Шкала оценки результатов

Уровень эффективности информирования:

- 90-100% - высокий уровень
- 75-89% - достаточный уровень
- 60-74% - удовлетворительный уровень
- 45-59% - недостаточный уровень
- менее 45% - критический уровень

Динамика изменений:

- +5% и более - значительное улучшение
- +2-4,9% - умеренное улучшение
- ±2% - стабильная ситуация
- -2-4,9% - умеренное ухудшение
- -5% и более - значительное ухудшение

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежемесячно - оперативный мониторинг активности
- Ежеквартально - углубленный анализ полноты данных
- Ежегодно - итоговая оценка эффективности

Методы проверки:

- Автоматизированная проверка через API портала
- Верификация данных региональными координаторами
- Выборочный контроль качества публикуемой информации

Корректирующие коэффициенты:

- Для учреждений с сезонной работой: 0,9
- Для вновь созданных учреждений: срок адаптации 2 месяца
- Для учреждений, находящихся на реконструкции: 0,7

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Региональные администраторы портала
- Руководители учреждений культуры

Сроки предоставления данных:

- Ежемесячно: до 5 числа месяца, следующего за отчетным
- Ежеквартально: до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- Ежегодно: до 15 января года, следующего за отчетным

Требования к качеству данных:

- Полнота информации: не менее 95%
- Актуальность данных: обновление в течение 5 рабочих дней
- Достоверность сведений: подтверждение скриншотами и отчетами

11. Практическое применение результатов

Для планирования мероприятий:

- Разработка программ повышения цифровой грамотности
- Организация обучения работе с порталом
- Стимулирование учреждений к активной работе

Для оценки эффективности:

- Мониторинг выполнения государственных заданий
- Сравнительный анализ с другими регионами
- Оценка удовлетворенности населения доступностью информации

Методика обеспечивает объективную оценку эффективности информирования жителей о культурных событиях и позволяет принимать обоснованные управленческие решения по развитию цифровых коммуникаций в сфере культуры.

2.2. Показатель «Активность обращений населения к цифровым ресурсам»

1. Назначение показателя:

Оценка востребованности цифровых услуг и онлайн-активности учреждений культуры региона.

Цель мониторинга: Определение уровня цифровой доступности культурных ценностей и эффективности работы учреждений культуры в цифровой среде.

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$ОЦР = \sum П_i$$

где:

- ОЦР - общее число обращений к цифровым ресурсам
- П_i - количество посещений i-го цифрового ресурса

Дополнительные показатели:

- Количество уникальных посетителей
- Среднее время пребывания на ресурсе

- Глубина просмотра (количество страниц за визит)

3. Критерии оценки и классификация ресурсов

Цифровые ресурсы, включаемые в расчет:

- Официальные сайты учреждений культуры
- Цифровые коллекции музеев
- Виртуальные туры и выставки
- Онлайн-трансляции мероприятий
- Мобильные приложения учреждений культуры
- Социальные сети официальных аккаунтов
- Электронные библиотечные каталоги

Учитываемые обращения:

- Просмотры страниц
- Скачивание цифрового контента
- Участие в онлайн-трансляциях
- Просмотры виртуальных выставок
- Обращения к электронным каталогам

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Идентификация цифровых ресурсов

- Формирование реестра официальных цифровых ресурсов учреждений культуры
- Проверка наличия и работоспособности счетчиков посещаемости
- Активация систем аналитики на всех ресурсах

Шаг 2. Сбор данных

- Ежедневный сбор данных с систем аналитики (Яндекс.Метрика, Google Analytics)
- Фиксация данных с внутренних счетчиков посещаемости
- Мониторинг статистики в социальных сетях

Шаг 3. Консолидация и верификация данных

- Исключение дублирующих данных
- Проверка достоверности статистики
- Сопоставление данных из разных источников

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Проект «Цифровая культура» Минкультуры России
 - Централизованная система сбора статистики
 - Данные по нацпроекту «Культура»

- Аналитика по федеральным проектам
- 2. Системы веб-аналитики
 - Яндекс.Метрика
- 3. Внутренние системы учета
 - Логи веб-серверов
 - Статистика CMS
 - Данные платформ онлайн-трансляций

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону за 2024 год:

- Официальные сайты учреждений культуры: 1 250 000 посещений
- Цифровые коллекции музеев: 850 000 просмотров
- Онлайн-трансляции мероприятий: 650 000 просмотров
- Виртуальные туры: 420 000 запусков
- Социальные сети: 2 100 000 взаимодействий

Расчет:

$$*ОЦР = 1\,250\,000 + 850\,000 + 650\,000 + 420\,000 + 2\,100\,000 = 5\,270\,000 \text{ обращений*}$$

Дополнительные показатели:

- Уникальные посетители: 1 850 000 человек
- Среднее время на сайте: 4 мин 35 сек
- Глубина просмотра: 3,8 страницы за визит

Результат: Общее число обращений к цифровым ресурсам составляет 5 270 000

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

- Музеи: 45%
- Библиотеки: 25%
- Театры: 15%
- Концертные организации: 10%
- Дома культуры: 5%

По видам цифровых ресурсов:

- Официальные сайты: 40%
- Социальные сети: 35%
- Онлайн-трансляции: 15%
- Цифровые коллекции: 10%

По территориальному признаку:

- Городские учреждения: 75%
- Сельские учреждения: 25%

- Федеральные учреждения: 40%
- Региональные учреждения: 60%

8. Шкала оценки результатов

Число обращений к цифровым ресурсам:

- >1 000 000 - высокая цифровая активность
- 500 000-1 000 000 - достаточная цифровая активность
- 200 000-499 999 - удовлетворительная цифровая активность
- 100 000-199 999 - недостаточная цифровая активность
- <100 000 - низкая цифровая активность

Динамика изменений:

- >+25% - значительный рост
- +10-25% - умеренный рост
- ±10% - стабильная ситуация
- -10-25% - умеренное снижение
- <-25% - значительное снижение

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежедневно - оперативный мониторинг
- Еженедельно - анализ динамики
- Ежемесячно - формирование отчетности
- Ежегодно - итоговая оценка

Методы обеспечения достоверности:

- Кросс-валидация данных из разных систем аналитики
- Исключение бот-трафика
- Фильтрация технических обращений
- Верификация данных через лог-файлы

Технические требования:

- Наличие счетчиков на всех цифровых ресурсах
- Единые настройки систем аналитики
- Регулярное обновление кода отслеживания

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Руководители учреждений культуры
- Специалисты по цифровому развитию
- Администраторы цифровых ресурсов

Сроки предоставления данных:

- Еженедельно: до вторника следующей недели
- Ежемесячно: не позднее до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем
- Ежегодно: до 15 января следующего года

Требования к качеству данных:

- Полнота учета: не менее 95%
- Достоверность данных: подтверждение системами аналитики
- Своевременность предоставления: 100%

11. Практическое применение результатов

Для планирования деятельности:

- Разработка стратегии цифрового развития
- Планирование контентной политики
- Оптимизация пользовательского опыта

Для оценки эффективности:

- Мониторинг выполнения показателей нацпроекта «Культура»
- Сравнительный анализ цифровой активности регионов

Методика обеспечивает объективную оценку востребованности цифровых ресурсов учреждений культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения в области цифровой трансформации культурной сферы.

2.3. Показатель «Реализация программы «Пушкинская карта»

1. Назначение показателя:

Оценка уровня участия учреждений культуры в программе «Пушкинская карта» и доступности мероприятий для молодежи.

Цель мониторинга: Определение эффективности вовлечения учреждений культуры в программу и разнообразия предлагаемых мероприятий.

2. Методика расчета

2.1. Доля учреждений-участников программы:

$$P_1 = (УЧ_пк / УЧ_общ) \times 100\%$$

где:

P_1 - доля учреждений-участников программы (%)

УЧ_пк - количество учреждений-участников программы «Пушкинская карта»

УЧ_общ - общее количество учреждений культуры в регионе, потенциально могущих участвовать в программе

2.2. Количество мероприятий, доступных по карте:

$$P_2 = M_пк$$

где:

P_2 - количество мероприятий, доступных по Пушкинской карте

$M_{пк}$ - число мероприятий, утвержденных в системе «Пушкинская карта»

3. Критерии оценки

Учреждения, включаемые в расчет:

Театры и концертные организации

Музеи и выставочные залы

Кинотеатры

Культурные центры

Библиотеки (при организации мероприятий)

Галереи и дома культуры

Мероприятия, включаемые в расчет:

Спектакли и концерты

Выставки и экскурсии

Кинопоказы

Лекции и мастер-классы

Фестивали и творческие встречи

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Определение общего количества учреждений

Формирование реестра учреждений культуры региона

Исключение учреждений, не соответствующих критериям программы

Актуализация данных на отчетную дату

Шаг 2. Подсчет учреждений-участников

Проверка регистрации в системе «Пушкинская карта»

Подтверждение активного статуса участника

Фиксация даты начала участия в программе

Шаг 3. Подсчет количества мероприятий

Анализ афиши мероприятий программы

Учет только активных мероприятий (доступных для покупки)

Исключение отмененных и прошедших мероприятий

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

Мониторинг 1-ПК

Форма статистического наблюдения

Данные по участникам программы

Информация о мероприятиях и посещаемости

АИС «Статистика» Минкультуры России (код формы 630, ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом)

Реестр учреждений культуры
Данные о деятельности учреждений
Сведения о количестве мероприятий
Портал «Пушкинская карта»
Официальный список участников
Афиша мероприятий
Статистика продаж билетов

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону:

Общее количество учреждений культуры: 420

Учреждения-участники программы: 315

Количество доступных мероприятий: 1 850

Период: 2024 год

Расчет:

*Доля учреждений-участников = $(315 / 420) \times 100\% = 75,0\%$ *

Количество мероприятий = 1 850

Результат:

Доля учреждений-участников программы: 75,0%

Количество доступных мероприятий: 1 850

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

Театры: 95,2%

Музеи: 88,7%

Кинотеатры: 92,1%

Культурные центры: 68,3%

По муниципальным образованиям:

Городские округа: 82,5%

Муниципальные районы: 71,3%

Сельские поселения: 58,7%

По категориям мероприятий:

Спектакли: 35,2%

Концерты: 28,7%

Выставки: 19,3%

Киносеансы: 12,1%

Лекции и мастер-классы: 4,7%

8. Шкала оценки результатов

Доля учреждений-участников:

80-100% - высокий уровень вовлеченности

60-79% - достаточный уровень вовлеченности

40-59% - удовлетворительный уровень вовлеченности

20-39% - недостаточный уровень вовлеченности

менее 20% - критический уровень вовлеченности

Количество мероприятий (на 100 тыс. молодежи):

свыше 150 - отличная доступность

100-149 - хорошая доступность

50-99 - удовлетворительная доступность

25-49 - недостаточная доступность

менее 25 - критическая доступность

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

Ежемесячно - оперативный мониторинг

Ежеквартально - углубленный анализ

Ежегодно - итоговая оценка

Методы проверки:

Сверка данных с официальным порталом программы

Верификация через региональных координаторов

Выборочные проверки учреждений

Корректирующие коэффициенты:

Для учреждений с сезонной работой: 0,9

Для вновь подключившихся учреждений: срок адаптации 3 месяца

Для многофункциональных культурных центров: 1,1

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

Органы управления культурой субъектов РФ

Региональные координаторы программы

Руководители учреждений культуры

Сроки предоставления данных:

Ежемесячно: до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

АИС «Статистика» Министерства культуры РФ

Ежеквартально: до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Требования к качеству данных:

Полнота данных: не менее 98%

Актуальность информации: обновление в течение 3 рабочих дней

Достоверность сведений: подтверждение документами

11. Практическое применение результатов

Для планирования мероприятий:

Разработка программ вовлечения новых учреждений

Формирование плана мероприятий

Оптимизация географического распределения мероприятий

Для оценки эффективности:

Мониторинг выполнения госпрограммы

Сравнительный анализ с другими регионами

Оценка удовлетворенности молодежи

Методика обеспечивает единый подход к оценке реализации программы «Пушкинская карта» и позволяет принимать обоснованные управленческие решения по развитию программы в регионах.

2.4. Показатель «Упомятаемость в СМИ»

1. Назначение показателя: Количественная и качественная оценка освещения культурной жизни региона в средствах массовой информации.

Цель мониторинга: Определение уровня медиаактивности учреждений культуры и эффективности их информационной политики.

2. Методика расчета

2.1. Индекс медиаактивности:

$$\text{ИМА} = (K_{\text{упм}} \times k_{\text{тип}}) \times k_{\text{тональность}}$$

Где:

- ИМА - индекс медиаактивности
- $K_{\text{упм}}$ - количество упоминаний
- $K_{\text{тип}}$ - коэффициент типа СМИ (федеральные - 1,5; региональные - 1,0; местные - 0,7)
- $k_{\text{тональность}}$ - коэффициент тональности (позитивная - 1,2)

2.2. Доля позитивных упоминаний:

$$\text{ДПУ} = (K_{\text{поз}} / K_{\text{общ}}) \times 100\%$$

Где:

- ДПУ - доля позитивных упоминаний (%)
- $K_{\text{поз}}$ - количество позитивных упоминаний

- К_общ - общее количество упоминаний

3. Критерии оценки

Типы учитываемых СМИ:

- Федеральные: телеканалы, газеты, онлайн-издания
- Региональные: областные/республиканские СМИ
- Местные: городские и районные издания
- Социальные медиа: официальные аккаунты и паблики

Категории упоминаний:

- Анонсы мероприятий
- Репортажи о событиях
- Рецензии и обзоры
- Интервью с представителями сферы культуры
- Новости о достижениях и наградах

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Определение параметров мониторинга

- Формирование перечня ключевых слов (названия учреждений, проектов, фамилии руководителей)
- Выбор СМИ для мониторинга
- Определение периода исследования

Шаг 2. Сбор и классификация упоминаний

- Автоматизированный сбор через системы мониторинга
- Ручная верификация и классификация
- Исключение дублирующихся публикаций

Шаг 3. Анализ тональности

- Оценка эмоциональной окраски текста
- Классификация на позитивные, нейтральные и негативные
- Учет контекста упоминания

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Системы медиамониторинга

- Базы СМИ и социальных медиа
- Инструменты автоматического анализа тональности
- Статистические отчеты

2. Открытые источники

- Официальные сайты СМИ

- Социальные сети
 - Новостные агрегаторы
3. Внутренняя отчетность учреждений культуры
- Пресс-релизы
 - Отчеты о публикациях
 - Мониторинг собственных упоминаний

6. Группировка данных для анализа

По типам СМИ:

- Телевидение: 25%
- Печатные издания: 15%
- Онлайн-СМИ: 45%
- Социальные медиа: 15%

По тематикам упоминаний:

- Выставки и вернисажи: 30%
- Театральные премьеры: 25%
- Фестивали и конкурсы: 20%
- Музейные проекты: 15%
- Образовательные программы: 10%

По учреждениям культуры:

- Ведущие театры: 35%
- Крупные музеи: 25%
- Концертные организации: 20%
- Библиотеки: 10%
- Дома культуры: 10%

7. Шкала оценки результатов

Уровень медиаактивности (в месяц):

- >100 баллов - высокая активность
- 50-100 баллов - достаточная активность
- 25-49 баллов - удовлетворительная активность
- 10-24 балла - недостаточная активность
- <10 баллов - критически низкая активность

Доля позитивных упоминаний:

- >80% - отличный имидж
- 60-79% - хороший имидж
- 40-59% - удовлетворительный имидж
- 20-39% - проблемный имидж
- <20% - негативный имидж

8. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежедневно - оперативный мониторинг
- Еженедельно - анализ тональности
- Ежемесячно - сводная отчетность
- Ежеквартально - углубленный анализ

Методы проверки:

- Перекрестная проверка разными системами мониторинга
- Выборочный ручной анализ тональности
- Экспертная оценка значимости публикаций

Корректирующие коэффициенты:

- Для сезонных мероприятий: 1,2
- Для скандальных тем: 0,8
- Для информационных поводов федерального уровня: 1,5

9. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Пресс-службы органов управления культурой
- Специалисты по связям с общественностью учреждений культуры
- Внешние подрядчики (при аутсорсинге мониторинга)

Сроки предоставления данных:

- Еженедельно: до вторника следующей недели
- Ежемесячно: до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем
- Ежеквартально: до 15 числа следующего месяца

Требования к качеству данных:

- Полнота охвата СМИ: не менее 85%
- Точность определения тональности: не менее 90%
- Своевременность предоставления отчетов: 100%

10. Практическое применение результатов

Для планирования информационной политики:

- Корректировка пресс-стратегий учреждений культуры
- Разработка планов по улучшению медиаимиджа
- Оптимизация распределения рекламных бюджетов

Для оценки эффективности:

- Мониторинг результативности PR-мероприятий
- Сравнительный анализ с другими регионами
- Оценка осведомленности населения о культурных событиях

Методика обеспечивает комплексную оценку медиаприсутствия сферы культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения в области информационной политики.

Группа 3. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ.

3.1. Показатель «Уровень средней заработной платы»

1. Назначение показателя: Оценка соответствия уровня оплаты труда работников сферы культуры среднерыночным показателям в регионе.

Цель мониторинга: Контроль выполнения Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 о доведении заработной платы работников культуры до средней заработной платы по экономике соответствующего региона.

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$\text{Узп} = (\text{зп_культура} / \text{зп_регион}) \times 100\%$$

Где:

- Узп - уровень заработной платы работников культуры (%)
- Зп_культура - среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников учреждений культуры (руб.)
- Зп_регион - среднемесячная номинальная начисленная заработная плата по экономике региона (руб.)

3. Критерии оценки

Учреждения, включаемые в расчет:

- Театры и концертные организации
- Музеи и выставочные залы
- Библиотеки
- Культурно-досуговые учреждения
- Парки культуры и отдыха
- Учреждения дополнительного образования в сфере культуры
- Кинотеатры и кинозалы

Категории работников:

- Педагогические работники
- Работники культурно-досуговых учреждений
- Библиотечные работники
- Артисты и музыканты
- Технический и административный персонал

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Получение данных из формы № 1-Т (годовая) «Сведения о численности и заработной плате работников»
- Определение среднемесячной заработной платы по отрасли «Культура»
- Получение данных о средней заработной плате по экономике региона

Шаг 2. Проверка достоверности данных

- Сверка с данными отчетности учреждений
- Исключение единовременных выплат (премии, материальная помощь)
- Учет всех начислений (оклад, надбавки, доплаты)

Шаг 3. Расчет показателя

- Применение формулы расчета
- Округление результата до одного знака после запятой
- Сравнение с целевым значением (100%)

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Форма № 1-Т (годовая) Росстата «Сведения о численности и заработной плате работников»
 - Раздел «Численность и начисленная заработная плата работников»
 - Данные по виду экономической деятельности «Культура»
 - Периодичность: годовая
2. Региональные отчеты
 - Статистические сборники территориальных органов Росстата
 - Данные о средней заработной плате по экономике региона
 - Официальные сайты органов статистики
3. Отраслевая отчетность
 - Труд-квартал (форма П-4) АИС «Статистика» «Сведения о численности и заработной плате работников»
 - Форма № ЗП-культура АИС «Статистика» «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала»
 - Данные о фонде оплаты труда учреждений культуры
 - Информация о численности работников

6. Практический пример расчета

Исходные данные за 2023 год:

- Среднемесячная заработная плата в сфере культуры: 42 500 руб.
- Среднемесячная заработная плата по экономике региона: 48 200 руб.
- Целевой показатель: 100%

Расчет:

1. *УЗП = $(42\ 500 / 48\ 200) \times 100\% = 88,2\%*$

Результат: Уровень заработной платы работников культуры составляет 88,2% от средней заработной платы по экономике региона

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

- Театры и филармонии: 95,3%
- Музеи: 89,7%
- Библиотеки: 82,1%
- Дома культуры: 78,5%
- Парки: 75,8%

По муниципальным образованиям:

- Городские округа: 91,5%
- Муниципальные районы: 83,2%
- Сельские поселения: 76,8%

По категориям работников:

- Педагогические работники: 96,2%
- Артисты и музыканты: 94,7%
- Библиотечные работники: 85,3%
- Технический персонал: 72,1%

8. Шкала оценки результатов

Уровень заработной платы:

- 95-100% и выше - целевой уровень
- 85-94% - допустимый уровень
- 75-84% - пониженный уровень
- 65-74% - недостаточный уровень
- Менее 65% - критический уровень

Динамика изменений:

- +5% и более - значительное улучшение
- +2-4,9% - умеренное улучшение
- ±2% - стабильная ситуация
- -2-4,9% - умеренное ухудшение
- -5% и более - значительное ухудшение

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежеквартально - оперативный мониторинг
- Ежегодно - официальная статистика

- По мере необходимости - адресный анализ
- Методы проверки:
- Сравнение с данными отчетности учреждений
 - Перекрестная проверка с налоговой отчетностью
 - Анализ динамики за предыдущие периоды
- Корректирующие коэффициенты:
- Для сельской местности: 0,9
 - Для учреждений с сезонной нагрузкой: 1,1
 - Для бюджетных учреждений: 1,0

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Территориальные органы Росстата
- Руководители учреждений культуры

Сроки предоставления данных:

- Ежеквартально: не позднее 35-го дня после отчетного периода (форма П-4)
 - Ежегодно: с 1-го рабочего дня по 31 января после отчетного периода
- Требования к качеству данных:
- Полнота данных: 100%
 - Своевременность предоставления: 100%
 - Достоверность информации: подтверждение первичными документами

11. Практическое применение результатов

Для планирования мероприятий:

- Разработка программ повышения заработной платы
- Корректировка систем оплаты труда
- Оптимизация фондов оплаты труда

Для оценки эффективности:

- Мониторинг выполнения майских указов Президента РФ
- Сравнительный анализ с другими регионами
- Оценка кадровой политики в сфере культуры

Методика обеспечивает объективную оценку уровня оплаты труда работников культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения в области социальной политики.

3.2. Показатель «Привлечение внебюджетных средств учреждениями культуры»

1. Назначение показателя: Оценка эффективности деятельности учреждений культуры по привлечению дополнительного финансирования из внебюджетных источников и развития финансовой самостоятельности.

Цель мониторинга: Анализ динамики роста объема внебюджетных поступлений и оценка эффективности предпринимательской учреждений культуры.

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$\text{ДВС} = ((\text{ВС}_{\text{отч}} - \text{ВС}_{\text{пред}}) / \text{ВС}_{\text{пред}}) \times 100\%$$

Где:

- ДВС - динамика привлечения внебюджетных средств (%)
- ВС_отч - объем внебюджетных средств в отчетном периоде (руб.)
- ВС_пред - объем внебюджетных средств в предыдущем периоде (руб.)

3. Критерии оценки и классификация источников

Внебюджетные источники, включаемые в расчет:

- Доходы от основной деятельности:
 - Платные услуги населению
 - Реализация билетов
 - Проведение платных мероприятий
 - Арендные платежи
 - Средства от реализации продукции
 - Компенсации затрат

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Получение данных из форм бюджетной отчетности
- Анализ отчетов о внебюджетной деятельности учреждений
- Проверка полноты отражения всех источников

Шаг 2. Классификация поступлений

- Разделение по видам внебюджетных источников
- Исключение бюджетных средств и возвратных платежей
- Проверка корректности отнесения к внебюджетным средствам

Шаг 3. Расчет динамики

- Сравнение с аналогичным периодом предыдущего года
- Учет сезонности и инфляции
- Анализ факторов, повлиявших на изменение объемов

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Форма 0503761 «Отчет об обязательствах учреждения»
 - Данные о доходах от оказания платных услуг
 - Информация о безвозмездных поступлениях
 - Сведения о целевых субсидиях
2. АИС «Статистика» Минкультуры России
 - Сведения об организации культуры
 - Раздел «Внебюджетная деятельность»
 - Данные о количестве платных услуг
3. Налоговая отчетность
 - Декларации по налогу на прибыль
 - Отчеты по НДС
 - Сведения о доходах

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону:

- Объем внебюджетных средств за 2023 год: 185,7 млн руб.
- Объем внебюджетных средств за 2024 год: 234,2 млн руб.
- Количество учреждений: 420

Расчет:

1. *ДВС = $((234,2 - 185,7) / 185,7) \times 100\% = 26,1\%*$

Дополнительные расчеты:

- Средний объем внебюджетных средств на 1 учреждение:
 - 2023 год: $185,7 / 420 = 0,44$ млн руб.
 - 2024 год: $234,2 / 420 = 0,56$ млн руб.

Результат: Прирост объема внебюджетных средств составил 26,1%

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

- Театры и филармонии: +35,2%
- Музеи и выставочные залы: +28,7%
- Библиотеки: +15,3%
- Дома культуры: +12,8%
- Парки культуры: +42,1%

По видам поступлений:

- Платные услуги: +22,5%
- Грантовая поддержка: +45,3%
- Спонсорские средства: +18,9%

- Пожертвования: +32,7%
- Прочие доходы: +15,2%
- По муниципальным образованиям:
- Городские округа: +29,8%
- Муниципальные районы: +21,5%
- Сельские поселения: +16,3%

8. Шкала оценки результатов

Динамика прироста внебюджетных средств:

- >30% - отличная динамика
- 20-30% - хорошая динамика
- 10-19% - удовлетворительная динамика
- 0-9% - недостаточная динамика
- отрицательная - неудовлетворительная динамика

Уровень внебюджетных поступлений на 1 учреждение:

- >1,0 млн руб. - высокий уровень
- 0,5-1,0 млн руб. - средний уровень
- 0,2-0,49 млн руб. - удовлетворительный уровень
- <0,2 млн руб. - низкий уровень

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежеквартально - оперативный мониторинг
- Ежегодно - итоговый анализ
- По требованию - адресные проверки

Методы проверки достоверности:

- Встречная проверка с данными казначейства
- Анализ договоров на оказание платных услуг
- Проверка отчетов по грантам и целевым средствам

Корректирующие факторы:

- Инфляционная корректировка: применение индексов-дефляторов
- Сезонность: сравнение с аналогичными периодами
- Влияние разовых поступлений: исключение аномальных значений

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Главные распорядители бюджетных средств
- Руководители учреждений культуры

- Бухгалтерские службы учреждений
Сроки предоставления данных:
- Ежеквартально: до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- Ежегодно: до 15 февраля года, следующего за отчетным
- Требования к качеству данных:
- Полнота отражения всех источников: 100%
- Своевременность предоставления: 100%
- Достоверность информации: подтверждение первичными документами

11. Практическое применение результатов

Для планирования деятельности:

- Разработка программ развития внебюджетной деятельности
- Установление целевых показателей для учреждений
- Планирование мероприятий по увеличению доходов

Для оценки эффективности:

- Мониторинг финансовой самостоятельности учреждений
- Сравнительный анализ эффективности работы учреждений
- Оценка результативности управленческих решений

Методика обеспечивает объективную оценку эффективности привлечения внебюджетных средств и позволяет принимать обоснованные управленческие решения в области финансового планирования и развития учреждений культуры.

3.3. Показатель «Бюджетная эффективность»

1. Назначение показателя: Оценка эффективности использования бюджетных средств и способности учреждений культуры генерировать дополнительные доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Цель мониторинга: Определение уровня финансовой самостоятельности учреждений культуры и эффективности управления их ресурсами.

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$\text{БЭ} = (\text{Д_доход} / \text{Ф_общ}) \times 100\%$$

где:

- БЭ - бюджетная эффективность (%)
- Д_доход - доходы от приносящей доход деятельности (руб.)
- Ф_общ - общий объем финансирования учреждения (руб.)

3. Критерии оценки и классификация доходов

Доходы от приносящей доход деятельности:

- Платные услуги населению:
 - Проведение платных мероприятий
 - Реализация билетов
 - Экскурсионное обслуживание
 - Кружки и студии
- Прочая приносящая доход деятельность:
 - Сдача в аренду помещений
 - Реализация продукции
 - Оказание услуг организациям
 - Проведение экспертиз и консультаций

Общий объем финансирования включает:

- Бюджетные ассигнования
- Целевые субсидии
- Доходы от приносящей доход деятельности
- Безвозмездные поступления

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Получение данных из форм бюджетной отчетности
- Анализ отчета о финансовых результатах (ф. 0503721)
- Проверка полноты отражения всех источников доходов

Шаг 2. Классификация доходов

- Выделение доходов от приносящей доход деятельности
- Исключение бюджетных средств и целевых субсидий
- Проверка корректности отнесения к доходам

Шаг 3. Расчет показателя

- Определение общего объема финансирования
- Расчет доли доходов от приносящей доход деятельности
- Анализ динамики показателя

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Отчет о финансовых результатах (ф. 0503721)
 - Доходы от оказания платных услуг
 - Прочие доходы от приносящей доход деятельности
 - Сведения о субсидиях на выполнение государственного задания
2. Баланс (ф. 0503730)
 - Данные об обязательствах учреждения

- Информация о финансовых результатах
- 3. Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503725)
 - Сведения о доходах учреждения
 - Данные об источниках финансирования

6. Практический пример расчета

Исходные данные по учреждению за 2024 год:

- Субсидия на выполнение государственного задания: 15 800 000 руб.
- Целевая субсидия на развитие: 2 500 000 руб.
- Доходы от платных услуг: 3 200 000 руб.
- Прочие доходы: 450 000 руб.

Расчет:

1. $*Д_доход = 3\,200\,000 + 450\,000 = 3\,650\,000$ руб.*
2. $*Ф_общ = 15\,800\,000 + 2\,500\,000 + 3\,650\,000 = 21\,950\,000$ руб.*
3. $*БЭ = (3\,650\,000 / 21\,950\,000) \times 100\% = 16,6\%*$

Результат: Бюджетная эффективность учреждения составляет 16,6%

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

- Театры и концертные организации: 25,3%
- Музеи и выставочные залы: 18,7%
- Библиотеки: 8,5%
- Дома культуры: 12,2%
- Парки культуры и отдыха: 32,1%

По видам доходов:

- Платные услуги населению: 68,5%
- Арендные платежи: 15,3%
- Реализация продукции: 9,7%
- Прочие доходы: 6,5%

По муниципальным образованиям:

- Городские округа: 19,8%
- Муниципальные районы: 13,5%
- Сельские поселения: 7,2%

8. Шкала оценки результатов

Уровень бюджетной эффективности:

- >25% - высокая эффективность
- 15-25% - достаточная эффективность
- 10-14% - удовлетворительная эффективность

- 5-9% - недостаточная эффективность
- <5% - низкая эффективность

Динамика изменений:

- >+5% - значительное улучшение
- +2-5% - умеренное улучшение
- $\pm 2\%$ - стабильная ситуация
- -2-5% - умеренное ухудшение
- <-5% - значительное ухудшение

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежеквартально - оперативный мониторинг
- Ежегодно - итоговый анализ
- По требованию - адресные проверки

Методы проверки достоверности:

- Встречная проверка с данными казначейства
- Анализ договоров на оказание платных услуг
- Проверка первичных учетных документов

Корректирующие факторы:

- Сезонность деятельности
- Влияние разовых поступлений
- Изменения в законодательстве

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Главные распорядители бюджетных средств
- Руководители учреждений культуры
- Бухгалтерские службы учреждений

Сроки предоставления данных:

- Ежеквартально: до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- Ежегодно: до 15 февраля года, следующего за отчетным

Требования к качеству данных:

- Полнота отражения всех доходов: 100%
- Своевременность предоставления: 100%
- Достоверность информации: подтверждение первичными документами

11. Практическое применение результатов

Для планирования деятельности:

- Разработка программ развития платных услуг
- Установление целевых показателей доходности
- Планирование мероприятий по повышению эффективности

Для оценки эффективности:

- Мониторинг финансовой устойчивости учреждений
- Сравнительный анализ эффективности работы учреждений
- Оценка результативности управленческих решений

Методика обеспечивает объективную оценку бюджетной эффективности учреждений культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения в области финансового планирования и развития.

Группа 4. Производительность труда

4.1. Показатель «Выработка на одного работника, относящегося к основному персоналу»

1. Назначение показателя:

Оценка эффективности использования трудовых ресурсов в учреждениях культуры и производительности труда работников.

Цель мониторинга: Определение уровня эффективности деятельности персонала учреждений культуры через отношение количества оказанных услуг (посещений) к численности работников основного персонала.

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$В = П / Ч$$

Где:

- В - выработка на одного работника, относящегося к основному персоналу (посещений/человек)
- П - общее количество посещений организаций культуры
- Ч - среднесписочная численность работников, относящихся к основному персоналу

3. Критерии оценки и используемые понятия

Посещения организаций культуры включают:

- Посещения мероприятий (спектакли, концерты, выставки)
- Посещения постоянных экспозиций
- Участие в кружках и студиях
- Обслуживание в библиотеках
- Посещения занятий в образовательных учреждениях культуры

Работники основной деятельности:

- Педагогические работники
- Артисты и музыканты
- Библиотечные работники
- Специалисты по культурно-досуговой деятельности
- Научные сотрудники музеев
- Не включаются: административно-управленческий персонал, вспомогательный технический персонал

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Получение данных из Мониторинга №1-Культура
- Формирование реестра посещений по типам учреждений
- Определение среднесписочной численности работников

Шаг 2. Классификация данных

- Разделение посещений по видам учреждений культуры
- Выделение работников основной деятельности
- Исключение совместителей и внешних работников

Шаг 3. Расчет показателя

- Определение общего количества посещений
- Расчет среднесписочной численности
- Вычисление выработки на одного работника

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Мониторинг №1-Культура

- Раздел «Посещаемость учреждений культуры»
- Данные по видам учреждений
- Периодичность: ежемесячная, квартальная, годовая

2. АИС «Статистика» Минкультуры России

- Данные о численности работников
- Информация о количестве посещений

3. Статистическая отчетность по труду

- Форма ЗП-культура "Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям»
- Данные о среднесписочной численности

6. Практический пример расчета

Исходные данные по учреждению за 2024 год:

- Общее количество посещений: 125 600
- Среднесписочная численность работников основной деятельности: 48 человек
- Период: январь-декабрь 2024 года

Расчет:

1. $*B = 125\ 600 / 48 = 2\ 617$ посещений на одного работника*

Дополнительные расчеты:

- Среднемесячная выработка: $2\ 617 / 12 = 218$ посещений
- Выработка в день (при 22 рабочих днях в месяц): $218 / 22 = 10$ посещений

Результат: Выработка на одного работника составляет 2 617 посещений в год

7. Группировка данных для анализа

По типам учреждений:

- Театры и концертные организации: 1 850 посещений/чел.
- Музеи и выставочные залы: 4 200 посещений/чел.
- Библиотеки: 8 500 посещений/чел.
- Дома культуры: 3 150 посещений/чел.
- Образовательные учреждения культуры: число обучающихся в ДШИ x 5 посещений год/чел.

По муниципальным образованиям:

- Городские округа: 3 800 посещений/чел.
- Муниципальные районы: 2 900 посещений/чел.
- Сельские поселения: 2 100 посещений/чел.

По сезонам:

- I квартал: 650 посещений/чел.
- II квартал: 580 посещений/чел.
- III квартал: 720 посещений/чел.
- IV квартал: 667 посещений/чел.

8. Шкала оценки результатов

Уровень выработки (посещений/год на 1 работника):

- Свыше 4 000 - высокая эффективность
- 2 500-4 000 - достаточная эффективность
- 1 500-2 499 - удовлетворительная эффективность
- 800-1 499 - недостаточная эффективность
- Менее 800 - низкая эффективность

Динамика изменений:

- $>+10\%$ - значительное улучшение
- $+5-10\%$ - умеренное улучшение
- $\pm 5\%$ - стабильная ситуация

- -5-10% - умеренное ухудшение
- <-10% - значительное ухудшение

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежемесячно - оперативный мониторинг
- Ежеквартально - анализ сезонности
- Ежегодно - итоговая оценка

Методы проверки достоверности:

- Встречная проверка с данными билетных систем
- Сверка с журналами учета посещений
- Анализ первичных учетных документов

Факторы, влияющие на показатель:

- Режим работы учреждения
- Вместимость помещений
- Сезонность спроса
- Кадровая обеспеченность

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Руководители учреждений культуры
- Специалисты по кадрам и статистике

Сроки предоставления данных:

- Ежемесячно: не позднее 12:00 (мск) первого рабочего дня следующего месяца
- Ежегодно: с 1-го рабочего дня по 31 января после отчетного периода

Требования к качеству данных:

- Полнота учета посещений: не менее 95%
- Точность данных о численности: 100%
- Своевременность предоставления: 100%

11. Практическое применение результатов

Для планирования деятельности:

- Оптимизация штатной численности
- Планирование режима работы учреждений
- Разработка мер по повышению посещаемости

Для оценки эффективности:

- Сравнительный анализ учреждений
- Оценка производительности труда

- Мониторинг выполнения показателей эффективности

Методика обеспечивает объективную оценку эффективности использования трудовых ресурсов в сфере культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения по оптимизации кадрового состава и повышению производительности труда.

Группа 5. Кадровый потенциал

5.1. Показатель «Результаты программы «Земский работник культуры»»

1. Назначение показателя:

Оценка эффективности реализации программы «Земский работник культуры» в части снижения уровня длительной вакантности должностей в учреждениях культуры сельской местности.

Цель мониторинга: Определение влияния программы на обеспеченность сельских учреждений культуры кадрами и закрепление специалистов в сельской местности.

2. Методика расчета

Формула расчета:

$$ДВ = (В_долг / В_общ) \times 100\%$$

где:

- ДВ - доля вакантных должностей, сохраняющихся не более 1 года. (%)
- В_долг - количество вакантных должностей, сохраняющихся не более 1 года.
- В_общ - общее количество штатных должностей в учреждениях культуры

Динамика показателя:

$$\Delta ДВ = ДВ_тек - ДВ_пред$$

где:

- $\Delta ДВ$ - изменение доли вакантных должностей
- ДВ_тек - доля вакансий в текущем периоде
- ДВ_пред - доля вакансий в предыдущем периоде

3. Критерии оценки и используемые понятия

Вакантные должности, включаемые в расчет:

- Должности, вакантные не более 365 календарных дней
- Должности основных категорий работников:
 - Специалисты культурно-досуговой деятельности
 - Библиотечные работники
 - Педагоги дополнительного образования

- Руководители творческих коллективов
- Музыкальные руководители

Учреждения, участвующие в программе:

- Сельские дома культуры
- Сельские библиотеки
- Муниципальные учреждения дополнительного образования
- Иные учреждения культуры в сельской местности

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Формирование реестра учреждений-участников программы
- Сбор данных о вакантных должностях
- Фиксация даты образования вакансии

Шаг 2. Классификация вакансий

- Выделение вакансий, существующих не более 1 года.
- Группировка по профессиональным категориям
- Определение причин длительной вакантности

Шаг 3. Расчет показателей

- Расчет доли длительных вакансий
- Сравнение с предыдущим отчетным периодом
- Анализ динамики по муниципальным образованиям

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Статотчетность по программе «Земский работник культуры»
 - Сведения о реализации программы
 - Данные о трудоустроенных специалистах
 - Информация о вакантных должностях
2. Данные Минкультуры России
 - Мониторинг кадровой обеспеченности
 - Реестр участников программы
 - Отчеты о выплате подъемных пособий
3. Региональные системы мониторинга
 - Перечень вакантных должностей организаций культуры
 - Информация о движении кадров

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону:

- Общее количество штатных должностей: 2 850

- Вакантные должности всего: 315
- Вакансии не более 1 года: 128
- Данные за предыдущий год: доля вакансий 6,8%

Расчет:

1. $*ДВ = (128 / 2\ 850) \times 100\% = 4,5\%*$
2. $*\Delta ДВ = 4,5\% - 6,8\% = -2,3\%*$

Дополнительные расчеты:

- Общее снижение вакансий: $6,8\% - 4,5\% = 2,3\%$
- Количество закрытых вакансий: $215 - 128 = 87$

Результат: Доля вакантных должностей снизилась на 2,3% и составляет 4,5%

7. Группировка данных для анализа

По профессиональным категориям:

- Специалисты культурно-досуговой деятельности: 5,2%
- Библиотечные работники: 3,8%
- Педагоги дополнительного образования: 6,1%
- Руководители творческих коллективов: 7,5%
- Музыкальные руководители: 8,3%

По муниципальным образованиям:

- Районы с высокой эффективностью программы: 2,1-3,5%
- Районы со средней эффективностью: 3,6-5,0%
- Районы с низкой эффективностью: 5,1-7,0%
- Проблемные территории: более 7,0%

По срокам вакантности:

- 1 год: 65%
- от 1 года до 2 лет: 25%
- Более 2 лет: 10%

8. Шкала оценки результатов

Уровень вакантности:

- 0-3% - отличный показатель
- 3,1-5% - хороший показатель
- 5,1-7% - удовлетворительный показатель
- 7,1-10% - недостаточный показатель
- >10% - критический показатель

Динамика изменений:

- Снижение >3% - значительное улучшение
- Снижение 1-3% - умеренное улучшение
- $\pm 1\%$ - стабильная ситуация

- Рост 1-3% - умеренное ухудшение
- Рост >3% - значительное ухудшение

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежемесячно - оперативный мониторинг
- Ежегодно - итоговая оценка эффективности

Методы проверки достоверности:

- Встречная проверка с данными учреждений
- Сверка с приказами о приеме на работу

- Анализ выплат подъемных пособий

Факторы, влияющие на показатель:

- Эффективность реализации программы в регионе
- Условия труда в сельской местности
- Размер подъемных выплат
- Наличие жилья для специалистов

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Муниципальные координаторы программы
- Руководители учреждений культуры

Сроки предоставления данных:

- Ежемесячно: не позднее 12:00 (мск) первого рабочего дня следующего месяца
- Ежегодно: до 15 февраля следующего года

Требования к качеству данных:

- Полнота учета вакансий: 100%
- Точность данных о сроках вакантности: 100%
- Своевременность предоставления: 100%

11. Практическое применение результатов

Для планирования мероприятий:

- Корректировка региональных программ поддержки
- Разработка дополнительных мер стимулирования
- Планирование целевых показателей трудоустройства

Для оценки эффективности:

- Мониторинг реализации программы «Земский работник культуры»
- Сравнительный анализ муниципальных образований
- Оценка эффективности расходования бюджетных средств

Методика обеспечивает объективную оценку влияния программы «Земский работник культуры» на кадровую обеспеченность сельских учреждений культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения по совершенствованию программы.

5.2. Показатель «Формирование кадрового резерва»

1. Назначение показателя:

Оценка эффективности работы по привлечению молодых специалистов и развитию профессионального потенциала работников сферы культуры.

Цель мониторинга: Определение уровня трудоустройства выпускников профильных образовательных организаций и охвата специалистов программами непрерывного профессионального развития.

2. Методика расчета

2.1. Трудоустройство выпускников:

$$П_т = (В_тр / В_общ) \times 100\%$$

где:

- П_т - показатель трудоустройства выпускников (%)
- В_тр - количество выпускников, трудоустроившихся в учреждения культуры региона
- В_общ - общее количество выпускников профильных образовательных организаций

2.2. Повышение квалификации:

$$П_кв = (С_кв / С_общ) \times 100\%$$

где:

- П_кв - показатель повышения квалификации (%)
- С_кв - количество специалистов, прошедших повышение квалификации
- С_общ - общая численность специалистов отрасли культуры

3. Критерии оценки и используемые понятия

Выпускники профильных образовательных организаций:

- Высшие учебные заведения (вузы)
- Средние профессиональные образовательные организации
- Образовательные организации дополнительного профессионального образования

Учреждения культуры, включаемые в расчет:

- Государственные учреждения культуры
- Муниципальные учреждения культуры

Повышение квалификации включает:

- Курсы повышения квалификации (не менее 16 часов)
- Профессиональную переподготовку
- Стажировки
- Участие в профессиональных конкурсах
- Трансляцию профессионального опыта

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Формирование реестра выпускников профильных образовательных организаций
- Сбор данных о трудоустройстве выпускников
- Мониторинг программ повышения квалификации

Шаг 2. Классификация данных

- Распределение выпускников по специальностям
- Группировка специалистов по категориям
- Учет различных форм повышения квалификации

Шаг 3. Расчет показателей

- Определение доли трудоустроенных выпускников
- Расчет охвата специалистов повышением квалификации
- Анализ динамики показателей

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Данные образовательных организаций
 - Сведения о выпускниках
 - Информация о трудоустройстве выпускников
 - Данные о направлениях подготовки
2. Отчетность учреждений культуры
 - Сведения о принятых на работу выпускниках
 - Данные о повышении квалификации
 - Информация о участии в профессиональных мероприятиях
3. Региональные системы мониторинга
 - Базы данных выпускников
 - Реестры программ повышения квалификации
 - Сведения о профессиональных конкурсах

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону за 2024 год:

- Выпускники профильных образовательных организаций: 680 чел.
- Трудоустроились в учреждения культуры: 425 чел.
- Общая численность специалистов отрасли: 12 500 чел.
- Прошли повышение квалификации: 8 750 чел.

Расчет:

1. $*П_Т = (425 / 680) \times 100\% = 62,5\%*$
2. $*П_КВ = (8\ 750 / 12\ 500) \times 100\% = 70,0\%*$

Результат:

- Уровень трудоустройства выпускников: 62,5%
- Охват повышением квалификации: 70,0%

7. Группировка данных для анализа

По уровням образования:

- Высшее образование: 58,3%
- Среднее профессиональное образование: 67,2%
- Дополнительное профессиональное образование: 45,8%

По специальностям:

- Библиотечно-информационная деятельность: 71,5%
- Социально-культурная деятельность: 65,8%
- Музыкальное искусство: 59,3%
- Театральное искусство: 52,7%
- Изобразительное искусство: 48,9%

По формам повышения квалификации:

- Курсы повышения квалификации: 45,2%
- Профессиональная переподготовка: 15,8%
- Стажировки: 12,5%
- Участие в профессиональных конкурсах: 18,3%
- Трансляция опыта: 8,2%

8. Шкала оценки результатов

Уровень трудоустройства выпускников:

- >70% - отличный показатель
- 60-70% - хороший показатель
- 50-59% - удовлетворительный показатель
- 40-49% - недостаточный показатель
- <40% - критический показатель

Охват повышением квалификации:

- >75% - высокий уровень
- 60-75% - достаточный уровень

- 45-59% - удовлетворительный уровень
- 30-44% - недостаточный уровень
- <30% - низкий уровень

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежеквартально - мониторинг трудоустройства выпускников
- Полугодично - анализ программ повышения квалификации
- Ежегодно - итоговая оценка эффективности

Методы проверки достоверности:

- Встречная проверка с данными образовательных организаций
- Сверка с трудовыми договорами выпускников
- Анализ документов о повышении квалификации

Факторы, влияющие на показатели:

- Востребованность специальностей на рынке труда
- Уровень заработной платы в учреждениях культуры
- Доступность программ повышения квалификации
- Качество профессионального образования

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Образовательные организации
- Руководители учреждений культуры

Сроки предоставления данных:

- Ежемесячно: не позднее 12:00 (мск) первого рабочего дня следующего месяца
- Ежегодно: до 15 февраля следующего года
- Ежегодно: с 1-го рабочего дня по 31 января после отчетного периода

Требования к качеству данных:

- Полнота учета выпускников: 100%
- Достоверность данных о трудоустройстве: 100%
- Своевременность предоставления: 100%

11. Практическое применение результатов

Для планирования мероприятий:

- Разработка программ взаимодействия с образовательными организациями
- Планирование программ повышения квалификации
- Формирование кадровой политики в сфере культуры

Для оценки эффективности:

- Мониторинг реализации кадровой политики
- Сравнительный анализ муниципальных образований
- Оценка качества профессионального образования

Методика обеспечивает объективную оценку эффективности формирования кадрового резерва в сфере культуры и позволяет принимать обоснованные управленческие решения по развитию кадрового потенциала отрасли.

Группа 6. «Проектная деятельность»

6.1. Показатель «Грантовая активность учреждений культуры региона»

1.1. Назначение Показателя

Показатель предназначен для комплексной оценки участия государственных и муниципальных учреждений культуры субъекта Российской Федерации в грантовой деятельности.

Основные цели внедрения Показателя:

Стимулирование привлечения внебюджетных средств в сферу культуры.

Повышение качества проектной деятельности и конкурентоспособности учреждений.

Формирование объективной основы для сравнительного анализа и принятия управленческих решений на региональном уровне.

1.2. Нормативная база

Расчет Показателя осуществляется в соответствии с:

Основами государственной культурной политики.

Стратегией развития культуры в Российской Федерации на период до 2030 года.

Иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере культуры и предоставления грантов.

1.3. Сфера применения

Методика применяется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере культуры, для мониторинга и оценки деятельности подведомственных учреждений культуры.

2. Определения и термины

Грант — средства, безвозмездно и безвозвратно предоставляемые на конкурсной основе грантодателями на реализацию конкретных проектов в области культуры и искусства.

Учреждение культуры региона — государственное или муниципальное учреждение, находящееся на территории субъекта РФ и осуществляющее деятельность в сфере культуры (театры, музеи, библиотеки, ДК, школы искусств и т.д.).

Грантодатель — юридическое или физическое лицо, предоставляющее гранты на конкурсной основе.

Заявка на грант — оформленный в соответствии с требованиями грантодателя пакет документов, представляемый для участия в конкурсе.

3. Состав и алгоритм расчета Показателя

Показатель является комплексным и рассчитывается как средневзвешенное значение трех компонентов:

Формула 1: Расчет интегрального показателя (ИПГА)

$$\text{ИПГА} = (0.2 \times K_{1\text{норм}}) + (0.3 \times K_{2\text{норм}}) + (0.5 \times K_{3\text{норм}})$$

Где:

ИПГА — Интегральный показатель грантовой активности (итоговое значение от 0 до 100 баллов).

$K_{1\text{норм}}$ — Нормализованное значение компонента «Активность участия».

$K_{2\text{норм}}$ — Нормализованное значение компонента «Эффективность участия».

$K_{3\text{норм}}$ — Нормализованное значение компонента «Объем привлеченных средств».

0.2, 0.3, 0.5 — Весовые коэффициенты, отражающие значимость каждого компонента.

3.1. Расчет компонентов

Компонент 1 (K_1): Активность участия

Назначение: Отражает массовость участия учреждений в грантовых конкурсах.

Формула: $K_1 = A / N$

A — Общее количество поданных заявок от всех учреждений культуры региона за отчетный период (календарный год).

N — Общее количество подведомственных учреждений культуры в регионе.

Компонент 2 (K_2): Эффективность участия

Назначение: Отражает качество подготовленных заявок и конкурентоспособность учреждений.

Формула: $K_2 = (W / A) \times 100\%$

W — Общее количество выигранных грантов учреждениями региона.

A — Общее количество поданных заявок (см. выше).

Компонент 3 (K₃): Объем привлеченных средств

Назначение: Отражает финансовый результат грантовой деятельности.

Формула: $K_3 = S / N$

S — Общая сумма всех средств, полученных учреждениями культуры региона в виде грантов за отчетный период (в рублях).

N — Общее количество подведомственных учреждений культуры в регионе.

3.2. Нормализация компонентов

Для приведения разнородных компонентов (проценты, рубли, коэффициенты) к единой шкале используется метод линейного нормализации относительно лидера.

Формула 2: Нормализация компонентов

$K_{x\text{норм}} = (K_x \text{ региона} / \max K_x \text{ по всем регионам}) \times 100$

K_x региона — Значение компонента (K₁, K₂ или K₃) для оцениваемого региона.

$\max K_x$ по всем регионам — Максимальное значение данного компонента среди всех регионов, участвующих в сравнении.

Пример: Если максимальное значение K₁ среди регионов — 3.5, а у данного региона K₁ = 2.1, то $K_{1\text{норм}} = (2.1 / 3.5) \times 100 = 60$ баллов.

4. Шкала оценки и интерпретация результатов

Рассчитанный интегральный показатель (ИПГА) интерпретируется по следующей шкале:

90 – 100 баллов: Высокий уровень. Регион демонстрирует системную и высокоэффективную грантовую деятельность.

70 – 89 баллов: Уровень выше среднего. Грантовая деятельность активна и результативна, но имеет потенциал для роста.

50 – 69 баллов: Средний уровень. Грантовая деятельность присутствует, но носит фрагментарный характер.

30 – 49 баллов: Низкий уровень. Грантовая деятельность развита слабо, требуются меры поддержки.

Менее 30 баллов: Критически низкий уровень. Грантовая деятельность практически отсутствует.

5. Организация сбора данных и мониторинга

5.1. Источники данных:

Реестры грантодателей (Фонд культурных инициатив, Президентский фонд культурных инициатив, Российский фонд культуры, Фонд Потанина и др.).

Ежегодная отчетность подведомственных учреждений культуры (может быть интегрирована в статформу или введена как отдельная справка).

Данные от региональных органов власти о проведенных региональных и муниципальных грантовых конкурсах.

5.2. Процедура мониторинга:

Ответственный орган (например, Региональный методический центр) формирует ежегодный реестр грантовых заявок и побед.

Данные верифицируются путем сверки с официальными сайтами грантодателей.

По итогам календарного года производится расчет Показателя.

Методика обеспечивает региональным органам власти использовать данный показатель для разработки программ стимулирования и поддержки проектной деятельности учреждений культуры.

6.2. Показатель «Сохранение культурного наследия»

1. Назначение показателя: Оценка эффективности работы по выявлению, учету и сохранению объектов культурного наследия и объектов нематериального этнокультурного достояния.

Цель мониторинга: Контроль выполнения положений Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федерального закона от 20.10.2022 г. № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации» и государственной программы «Развитие культуры».

2. Методика расчета

2.1. Динамика роста объектов культурного наследия (ОКН):

$$\text{ДОКН} = ((\text{ОКН_тек} - \text{ОКН_пред}) / \text{ОКН_пред}) \times 100\%$$

где:

- ДОКН - динамика роста числа ОКН (%)
- ОКН_тек - количество ОКН, стоящих на госучете в текущем периоде
- ОКН_пред - количество ОКН, стоящих на госучете в предыдущем периоде

2.2. Динамика роста объектов нематериального этнокультурного достояния

(ОНЭД):

$$\text{ДОНЭД} = ((\text{ОНЭД_тек} - \text{ОНЭД_пред}) / \text{ОНЭД_пред}) \times 100\%$$

Где:

- ДОНЭД - динамика роста числа ОНЭД (%)
- ОНЭД_тек - количество ОНЭД в текущем периоде
- ОНЭД_пред - количество ОНЭД в предыдущем периоде

3. Критерии оценки и классификация объектов

Объекты культурного наследия включают:

- Памятники (архитектуры, истории, искусства)
- Ансамбли
- Достопримечательные места
- Вновь выявленные объекты
- Объекты археологического наследия

Объекты нематериального этнокультурного достояния:

- Обычаи и формы выражения
- Исполнительские искусства
- Знания и обычаи, относящиеся к природе и вселенной
- Навыки, связанные с традиционными ремеслами
- Языки как носители нематериального культурного наследия

4. Пошаговая инструкция по расчету

Шаг 1. Сбор исходных данных

- Получение данных из Единого государственного реестра ОКН
- Получение данных из Реестра объектов НЭД
- Фиксация даты постановки на учет

Шаг 2. Классификация объектов

- Распределение по категориям историко-культурного значения
- Группировка по видам объектов
- Определение статуса (выявленный, учтенный)

Шаг 3. Расчет показателей

- Определение количества объектов на начало и конец периода
- Расчет абсолютного и относительного прироста
- Анализ динамики по муниципальным образованиям

5. Источники данных и порядок их получения

Основные источники:

1. Единый государственный реестр объектов культурного наследия
 - Сведения о памятниках истории и культуры
 - Данные о категориях историко-культурного значения
 - Информация о состоянии объектов

2. Реестр объектов нематериального этнокультурного достояния

- Сведения о традициях и обычаях
- Данные о народных художественных промыслах
- Информация о языках и диалектах

3. Государственные информационные системы

- АИС «Наследие»
- Федеральная государственная информационная система территориального планирования

6. Практический пример расчета

Исходные данные по региону:

- ОКН на 01.01.2023: 1 850 объектов
- ОКН на 01.01.2024: 1 920 объектов
- ОНЭД на 01.01.2023: 240 объектов
- ОНЭД на 01.01.2024: 265 объектов

Расчет:

1. *ДОКН = $((1\ 920 - 1\ 850) / 1\ 850) \times 100\% = 3,78\%^*$
2. *ДОНЭД = $((265 - 240) / 240) \times 100\% = 10,42\%^*$

Результат:

- Рост числа объектов культурного наследия: 3,78%
- Рост числа объектов нематериального достояния: 10,42%

7. Группировка данных для анализа

По категориям ОКН:

- Федерального значения: +2,1%
- Регионального значения: +4,3%
- Местного значения: +5,8%
- Выявленные объекты: +8,2%

По видам ОНЭД:

- Народные промыслы: +12,5%
- Фольклор: +9,8%
- Обряды и праздники: +11,2%
- Традиционные знания: +8,7%
- Языки и диалекты: +6,3%

По муниципальным образованиям:

- Городские округа: +4,2%
- Муниципальные районы: +7,8%
- Сельские поселения: +9,5%

8. Шкала оценки результатов

Динамика роста ОКН:

- >5% - высокая эффективность
- 3-5% - достаточная эффективность
- 1-2,9% - удовлетворительная эффективность
- 0-0,9% - недостаточная эффективность
- отрицательная - неудовлетворительная эффективность

Динамика роста ОНЭД:

- >8% - высокая эффективность
- 5-8% - достаточная эффективность
- 2-4,9% - удовлетворительная эффективность
- 0-1,9% - недостаточная эффективность
- отрицательная - неудовлетворительная эффективность

9. Особенности сбора и проверки данных

Периодичность мониторинга:

- Ежеквартально - оперативный мониторинг
- Полугодично - промежуточная оценка
- Ежегодно - итоговый анализ

Методы проверки достоверности:

- Сверка с актами государственной историко-культурной экспертизы
- Проверка приказов о включении в реестры
- Верификация данных через выездные проверки

Факторы, влияющие на показатели:

- Интенсивность полевых исследований
- Эффективность работы экспертных советов
- Наличие финансирования на учетные работы
- Активность краеведческого сообщества

10. Сроки и ответственность

Ответственные исполнители:

- Органы управления культурой субъектов РФ
- Региональные органы охраны памятников
- Научно-исследовательские учреждения
- Общественные организации

Сроки предоставления данных:

- Ежеквартально: до 15 числа следующего месяца
- Полугодично: до 20 июля и 20 января
- Ежегодно: до 1 февраля следующего года

Требования к качеству данных:

- Полнота учета объектов: 100%
- Достоверность сведений: подтверждение документами
- Своевременность предоставления: 100%

11. Практическое применение результатов

Для планирования деятельности:

- Формирование программ сохранения наследия
- Распределение бюджетных ассигнований
- Планирование научно-исследовательских работ

Для оценки эффективности:

- Мониторинг реализации государственной политики
- Сравнительный анализ регионов
- Оценка работы органов охраны памятников

Методика обеспечивает объективную оценку эффективности деятельности по сохранению культурного наследия и позволяет принимать обоснованные управленческие решения в данной сфере.

Группа 7. Социальный эффект

7.1. Показатель «Удовлетворенность населения»

1. Общие положения

1.1. Назначение Показателя

Показатель «Удовлетворенность населения учреждениями культуры региона» (далее – Показатель) является ключевым индикатором эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в сфере культуры. Он отражает степень соответствия качества и доступности предоставляемых культурных услуг ожиданиям и потребностям населения.

1.2. Нормативная база

Расчет Показателя осуществляется в соответствии с:

Методологией федерального статистического наблюдения Минкультуры России.

Мониторинг «Уровень удовлетворенности граждан работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества»

«Дорожной картой» по реализации Основ государственной культурной политики.

Региональными программами развития культуры.

1.3. Сфера применения

Методика применяется для:

Мониторинга и межрегионального сравнения качества культурной среды.

Принятия управленческих решений по развитию культурной инфраструктуры.
Оценки эффективности деятельности руководителей органов управления культурой и учреждений культуры.

2. Методология сбора первичных данных

2.1. Основной метод сбора информации

Для расчета Показателя используется выборочное социологическое опрос (анкетирование) граждан в возрасте от 18 лет и старше, постоянно проживающих на территории субъекта Российской Федерации.

2.2. Дизайн исследования:

Единица наблюдения: гражданин РФ в возрасте от 18 лет.

Выборочная совокупность: стратифицированная квотная выборка, репрезентирующая взрослое население региона по полу, возрасту и типу населенного пункта.

Периодичность проведения: еже 1 раз в год.

2.3. Инструментарий:

Опрос проводится с использованием стандартизированной анкеты, содержащей ключевой вопрос и блок вспомогательных вопросов.

Ключевой вопрос: «Оцените, пожалуйста, в целом, насколько Вы удовлетворены работой государственных и муниципальных организаций культуры, искусства и народного творчества (театров, музеев, библиотек, домов культуры, концертных организаций и др.) в Вашем регионе?»

Варианты ответов:

Полностью удовлетворен(а)

Скорее удовлетворен(а)

Скорее не удовлетворен(а)

Совсем не удовлетворен(а)

Затрудняюсь ответить

3. Алгоритм расчета Показателя

3.1. Формула расчета

Показатель удовлетворенности (У) рассчитывается как доля граждан, выразивших положительную оценку, в общей численности опрошенных, исключивших ответ «Затрудняюсь ответить».

Формула:

$$У = (N1 + N2) / (N_{\text{общ}} - N5) \times 100\%$$

Где:

У — итоговый показатель удовлетворенности, %.

N1 — количество респондентов, ответивших «Полностью удовлетворен(а)».

N2 — количество респондентов, ответивших «Скорее удовлетворен(а)».

N_{общ} — общее количество респондентов, принявших участие в опросе.

N5 — количество респондентов, ответивших «Затрудняюсь ответить».

3.2. Пример расчета:

Допустим, в регионе опрошено 1200 человек.

Полностью удовлетворены — 180 чел. (N1)

Скорее удовлетворены — 510 чел. (N2)

Скорее не удовлетворены — 270 чел.

Совсем не удовлетворены — 90 чел.

Затрудняются ответить — 150 чел. (N5)

$$Y = (180 + 510) / (1200 - 150) \times 100\% = 690 / 1050 \times 100\% = 65,7\%$$

Итоговый показатель удовлетворенности по региону составляет 65,7%.

4. Шкала оценки и интерпретация результатов

Рассчитанный показатель интерпретируется по следующей шкале:

Выше 75%: Высокий уровень удовлетворенности. Качество и доступность культурных услуг в регионе полностью соответствуют ожиданиям населения. Культурная политика реализуется эффективно.

60% – 75%: Средний уровень удовлетворенности. Услуги в целом отвечают запросам граждан, но имеется потенциал для улучшения по отдельным направлениям (доступность, афиша, комфорт).

45% – 59%: Удовлетворенность ниже среднего. Наблюдается значительное несоответствие между ожиданиями населения и реальным положением дел. Требуется системные меры по модернизации сети учреждений культуры.

Ниже 45%: Низкий уровень удовлетворенности. Критическое состояние сферы культуры в регионе. Необходима разработка и срочная реализация комплексной программы развития.

5. Организация мониторинга и представления данных

5.1. Ответственность:

Организацию мониторинга на территории субъекта РФ обеспечивает региональный орган управления в сфере культуры.

5.2. Этапы работы:

Формирование плана-графика проведения опроса.

Заключение договора со специализированной организацией, имеющей опыт проведения социологических исследований (например, ВЦИОМ, ФОМ, региональные исследовательские центры).

Контроль за процедурой сбора данных (соблюдение квот, чистота опроса).

Получение и верификация итогового отчета от исполнителя.

Представление данных в Министерство культуры РФ в установленные сроки.

5.3. Аналитическое сопровождение:

Результаты мониторинга должны быть дополнены аналитической запиской, содержащей:

Сравнение с данными за предыдущие годы (динамика).

Сравнение со среднероссийским значением и значениями других регионов.

Анализ факторов, влияющих на уровень удовлетворенности (по данным блоков вспомогательных вопросов).

Рекомендации по повышению уровня удовлетворенности.

4. Порядок формирования рейтинга

- 1. Сбор данных:** Осуществляется ежегодно на основе отчетных данных за календарный год. Ответственными за предоставление данных являются органы исполнительной власти субъектов РФ в сфере культуры.
- 2. Верификация данных:** Данные проходят перекрестную проверку через федеральные информационные системы (АИС «Статистика», Росстат).
- 3. Нормализация показателей:** Для приведения разнородных показателей к сопоставимому виду применяется метод линейного масштабирования в рамках каждого показателя.
- 4. Расчет итогового балла:** По каждому блоку рассчитывается суммарный балл. Итоговый рейтинг формируется путем суммирования мест региона по всем 7 блокам. Регион с наименьшей суммой мест занимает первую строку рейтинга.

5. Ответственные исполнители

- Федеральный уровень:** Министерство культуры Российской Федерации (Департамент региональной политики) – методологическое руководство, сбор и свод данных, формирование рейтинга.
- Региональный уровень:** Органы исполнительной власти субъектов РФ в сфере культуры – предоставление полных и достоверных данных в установленные сроки.